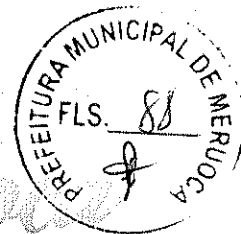


PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 1801.01/2019

- PROCESSO N.º: 1801.01/2019
- MODALIDADE: Pregão Presencial
- UNIDADE ADMINISTRATIVA: Secretaria de Educação.
- REGIME DE EXECUÇÃO INDIRETA: Preço Global.
- TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço (Por Lote).
- OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, DE RESPONSABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA.
- FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei n.º 10.520 de 17 de julho de 2002, e ainda à luz da Lei n.º 8.666/93 publicada no Diário Oficial da União de 22/06/93, e suas alterações posteriores.
- DATA DA EMISSÃO: 18 de janeiro de 2019.
- LOCAL DO PREGÃO: Sala da Comissão de Pregão, situada à Av. Pedro Sampaio, nº 385. Bairro Divino Salvador, Meruoca-Ce.
- DATA DE ABERTURA DA LICITAÇÃO: 05 de fevereiro de 2019.
- HORA DE ABERTURA DOS ENVELOPES: 08:00 horas.

O titular da origem desta licitação torna público, para conhecimento dos interessados, que a Pregoeira regulamentada através de ato de nomeação, devidamente assessorada pela equipe de apoio também designada formalmente e juntado ao processo, receberá até hora, data e local acima indicados, os envelopes contendo as PROPOSTAS DE PREÇOS, e os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO referentes ao procedimento licitatório objeto deste instrumento, para a escolha da proposta mais vantajosa, objetivando o objeto desta licitação, observadas as normas e condições do presente Edital e as normas e disposições contidas na Lei n.º 10.520 de 17 de julho de 2002, e ainda à luz da Lei n.º 8.666/93 publicada no Diário Oficial da União de 22/06/93, e suas alterações posteriores.

1.0 - DO OBJETO

1.1 - A presente licitação tem por objeto AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, DE RESPONSABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA, tudo de acordo com o disposto no ANEXO 01 deste edital, parte integrante deste processo licitatório.

1.2 - Compõem o presente instrumento os seguintes anexos:

- ANEXO 01 – TERMO DE REFERÊNCIA
- ANEXO 02 – MINUTA DO CONTRATO
- ANEXO 03 – DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO
- ANEXO 04 – DECLARAÇÃO DE FATOS SUPERVENIENTES
- ANEXO 05 - DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR DE 18 ANOS
- ANEXO 06 – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO
- ANEXO 07 – MODELO DA PROPOSTA

2.0 – DAS RESTRIÇÕES E CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

2.1 - Restrições de participação.

2.1.1 - Não poderá participar empresa declarada inidônea ou cumprindo pena de suspensão, que lhes tenham sido aplicadas, por força da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores;

2.1.2 - Não poderá participar empresa com falência decretada;

2.1.3 - Não será admitida a participação de interessados sob forma de consórcio ou grupo de empresas.

2.1.4 - Não será admitida a participação de empresas cujos dirigentes, sócios, responsáveis, ou qualquer um do(s) mesmo(s) seja(m) diretor(es), servidor(es) direta ou indiretamente da Administração Municipal.

2.1.5 - Não poderá participar ainda pessoa jurídica que, na data fixada para apresentação dos envelopes, estejam suspensas do direito de licitar ou de contratar com a Administração Pública, ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública.

2.2 – Condições de participação

2.2.1 – Poderá participar do certame a pessoa jurídica que atenda as exigências deste edital e cuja atividade empresarial abranja o objeto desta licitação.

Atenciosos

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



3.0 - DO CREDENCIAMENTO

3.1 - O licitante, no dia e hora constantes do preâmbulo deste edital, quando da entrega dos envelopes, deverá estar presente e proceder a seu credenciamento entregando a Pregoeira da Prefeitura Municipal de Meruoca o original ou cópia autenticada de documento de identificação do representante, além do documento que comprove ser titular da licitante (ato constitutivo da licitante e alterações) com poderes de representatividade ou, no caso de ser representado por preposto, deverá entregar a Pregoeira da Prefeitura Municipal de Meruoca, original ou cópia autenticada de procuração pública, e no caso da procuração particular deverá ser reconhecida a firma em cartório outorgando expressamente poderes ao mandatário para representá-lo nesta licitação especificamente, auferindo assim, competência para praticar em todas as fases do procedimento licitatório os atos a ela pertinentes.

3.1.1 - A procuração deverá vir acompanhada de documento que comprove a titularidade do outorgante (ato de constituição da licitante e alterações), bem como cópia de documento de identificação do outorgante e outorgado.

3.2 - O licitante, no dia e hora constantes do preâmbulo deste edital, deverá apresentar junto com a Procuração, DECLARAÇÃO constando que cumpre plenamente os requisitos de habilitação (conforme ANEXO 03);

3.3 - O licitante deverá apresentar juntamente com a procuração, ainda, Declaração expressa, sob as penalidades cabíveis, afirmando a inexistência de fatos impeditivos para sua habilitação neste certame, garantindo ainda estar ciente da obrigatoriedade de informar acerca de ocorrências posteriores (conforme ANEXO 04);

3.4 - O licitante poderá enviar os envelopes de propostas de preços escritas e de documentos de habilitação, até a data e hora marcada para a sessão pública de recebimento.

3.5 - Cada credenciado poderá representar um único licitante.

3.6 - O Credenciamento, e as declarações deverão ser entregues fora dos envelopes.

3.7 - Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este edital diante de alguma irregularidade, devendo protocolar o pedido até 02 dias úteis antes da data fixada para recebimento dos envelopes. As impugnações deverão ser protocoladas junto ao setor de Licitação, sito à Avenida Pedro Sampaio, nº 385, Bairro Divino Salvador, Meruoca - CE, os quais a Pregoeira da Prefeitura Municipal de Meruoca e autoridade superior irá analisar e decidir sobre a petição no prazo de 24 horas.

3.8 - Caso a petição seja interposta no último dia do prazo legal e a autoridade superior não decida sobre a mesma no prazo de 24 horas, deverá a Pregoeira da Prefeitura Municipal de Meruoca adiar a abertura da licitação.

3.9 - A ausência do Credenciado importará somente na impossibilidade do licitante ofertar lances, contudo o mesmo deverá enviar tempestivamente envelopes e declaração de pleno atendimento das condições de habilitação.

3.10 - No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte que optar pela fruição dos benefícios da Lei Complementar Federal nº 123/2006 deverá ser apresentado:

a) Declaração* de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, conforme ANEXO 06 requerendo tratamento favorecido pela Lei Complementar 123/2006 durante o certame.

* a participação nas condições previstas nesta alínea, implica no reconhecimento de não se encontrar em nenhuma das situações previstas no § 4º, do art. 3º, da Lei Complementar 123/06.

4.0 - DA PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA

4.1 - O licitante deverá entregar a Pregoeira, até o horário e dia previstos neste edital, envelope lacrado, tendo em seu frontispício os seguintes dizeres:

À PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 1801.01/2019
UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
ENVELOPE "A" - PROPOSTA DE PREÇO
PROPONENTE: _____

4.2 - Este envelope deverá conter os seguintes documentos:

4.2.1 - Proposta de Preços impressa em 01 (uma) via original, em papel limbrado da licitante ou em formulário contínuo, com clareza, sem emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas, datada e assinada (sobre o carimbo ou equivalente) pelo titular ou preposto, contendo ainda:

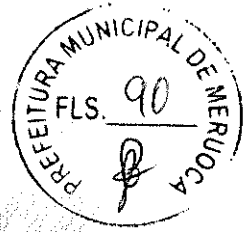
a. Preço unitário e total, e o valor global da proposta, em real, expressos em algarismos e por extenso, de forma clara e precisa, limitado rigorosamente ao objeto desta licitação, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

b. Especificar a Razão Social, endereço, telefone para contato e o número da inscrição do CNPJ da licitante;

c. Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a **60 (sessenta) dias** contados a partir da data de sua apresentação;

Assinatura

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



d. A elaboração da proposta deverá observar as disposições contidas no ANEXO 01 (TERMO DE REFERENCIA) do presente Edital.

ORIENTAÇÕES SOBRE A ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA

4.3 - Os preços deverão ser cotados em moeda corrente nacional, expresso em algarismo e por extenso, com a inclusão de todas as despesas, tais como: impostos, fretes, taxas, seguro e quaisquer outras que forem devidas. Ocorrendo divergência entre os valores, prevalecerão os escritos por extenso.

4.4 - Explicitar marca dos produtos e o prazo para entrega do objeto do contrato que deverá ser em até 05 (cinco) dias úteis após a emissão da ordem de compra.

4.5 - Na fase de lances verbais, o lance final deverá atingir preço igual ou inferior àquele estabelecido no termo de referência, apurado mediante pesquisa. Caso não seja realizada a fase de lances verbais, a Pregoeira poderá negociar o preço diretamente com o licitante que cotou a proposta escrita o menor preço.

4.6 - Somente serão aceitas as propostas que estiverem em conformidade com o presente edital, sendo vedada a inclusão posterior de informação que deveria constar originariamente na proposta.

4.7 - Somente serão aceitos os documentos referentes as propostas de preços acondicionados no envelope "A" não sendo admitido o recebimento pela Pregoeira, de qualquer outro documento, nem permitido à licitante fazer qualquer adendo aos entregues a Pregoeira.

5.0 - DOS LANCES VERBAIS

5.1 - A Pregoeira, inicialmente procederá a abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e classificará o autor da proposta de menor preço e ainda aqueles que tenham apresentado propostas com valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente a de menor preço.

5.2 - Quando não forem verificadas, o mínimo de 03 propostas de preços escritas nas condições do item acima, a Pregoeira classificará as melhores propostas subsequentes, até que se obtenha três concorrentes, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

5.3 - A Pregoeira convidará individualmente os licitantes classificados de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor.

5.3.1 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará na exclusão da licitante na disputa e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação da proposta.

5.4 - Os lances verbais serão apresentados de forma sucessiva e em preços distintos e decrescentes, devendo o valor do lance final atingir preço igual ou inferior ao da proposta escrita de menor preço.

5.5 - O último lance será sempre ofertado pela empresa que inicialmente ofertou o menor preço condizente com as especificações contidas no presente edital.

6.0 - DA HABILITAÇÃO

6.1 - Para se habilitarem nesta licitação, os interessados deverão apresentar em envelope lacrado, documentação relativa à:

6.1.1 - Habilitação Jurídica:

a) Cédula de Identidade e CPF do responsável legal pela empresa, ou seja, do empresário individual ou sócio administrador. A Cédula de Identidade e o CPF poderão ser substituídos pela CNH emitida pelo DETRAN, ou Cédula de Identidade Profissional, emitidas pelos Conselhos Regionais de Classes, quando constarem o número da CI e do CPF;

b) Registro Comercial, Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e todos os aditivos, devidamente registrados, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade por ações, acompanhado da data da assembleia que elegeu seus atuais administradores. Em se tratando de sociedades civis, inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

c) Alvará de Funcionamento.

6.1.2 - Regularidade Fiscal e Trabalhista:

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade;

c) Prova de regularidade fiscal junto à Fazenda Municipal de seu domicílio (Certidão Negativa de Débitos Gerais ou ISS);

d) Prova de regularidade fiscal junto à Fazenda Estadual de seu domicílio;

e) A comprovação de regularidade para com a Fazenda Federal deverá ser feita através da Certidão de regularidade de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND), emitidas pela Receita Federal do Brasil na forma da Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 02 de outubro de 2014;

Assinaturas

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



- f) Certidão Negativa de Débito Trabalhistas (CNDT) Conforme Art. 29. Inc. V. da Lei 8.666/93 alterada pela lei 12.440/1 de 08 de julho de 2011;
- g) Prova de regularidade fiscal junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

6.1.3 - Qualificação Técnica:

- a) Alvará de licença sanitária expedido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal;
- b) Atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado com identificação do assinante e firma reconhecida, acompanhado de documento contratual e fiscal, comprovando que a LICITANTE forneceu ou está fornecendo produtos compatíveis em características com o objeto da licitação.

6.1.4 - Qualificação Econômico-Financeira

a) Apresentar o balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, acompanhados do Termo de Abertura e Encerramento do Livro Diário, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de três meses da data de apresentação da proposta, na forma do artigo 31, inciso I, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores;

a.1) O balanço patrimonial e demonstrações contábeis deverão ter sido registrados na junta comercial ou no cartório de títulos e documentos, conforme o caso da natureza jurídica da empresa, estando devidamente assinado por contador registrado no Conselho Regional de Contabilidade – CRC, comprovando-se o registro do profissional contábil, através de Certificação de Registro Profissional emitido pelo CRC, o Balanço também deverá estar assinado pelo titular ou representante legal da empresa. Em se tratando de Sociedades Anônimas o balanço patrimonial deverá ter sido publicado no Diário Oficial;

a.2) Conforme a Lei Complementar nº 128/2008, os **Micro Empreendedores Individuais** tem equiparação a pessoa física, estando, portanto, dispensáveis a apresentação de Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis;

b) Certidão negativa de falência ou concordata/recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

c) Certidão Simplificada e Específica emitida pela Junta Comercial do domicílio da licitante, com data de expedição não superior a 30 (trinta) dias da data de abertura desta licitação.

6.1.5 - Outros Documentos de Habilitação

a) Declaração de que a empresa não mantém em seus quadros funcionais menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, insalubre, perigoso ou penoso, e menores de 14 (quatorze) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal; (conforme ANEXO 05)

b) Os documentos exigidos neste Edital deverão estar com o prazo de validade em vigor na data marcada para o recebimento dos envelopes e poderão ser apresentados no original ou por qualquer processo de cópia autenticada

6.2 - Caso o documento apresentado seja expedido por instituição que regulamente a disponibilização do documento pela Internet, a Pregoeira deverá verificar a autenticidade do mesmo através de consulta via Internet.

6.3 - Para a habilitação jurídica do licitante pessoa jurídica, além dos documentos elencados no item 6.1. deverá nos documentos exigidos neste instrumento convocatório, demonstrar a compatibilidade dos seus objetivos sociais com o objeto da presente licitação.

6.4 - Os documentos acima referidos deverão ser entregues em envelope lacrado, distinto do da proposta, tendo em seu frontispício os seguintes dizeres:

À PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 1801.01/2019
UNIDADE ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.
ENVELOPE "B" - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
NOME DO PROPONENTE: _____

ORIENTAÇÕES SOBRE A FASE DE HABILITAÇÃO

6.6 - Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, com igualdade de CNPJ/MF, preferencialmente, com endereço respectivo.

6.7 - Caso haja documentos redigidos em idioma estrangeiro, os mesmos somente serão considerados se forem acompanhados da versão em português firmada por tradutor juramentado.

6.8 - Somente serão aceitos os documentos acondicionados no envelope "B", não sendo admitida a inclusão posterior ou o recebimento pela Pregoeira de qualquer outro documento, nem permitido ao licitante fazer quaisquer adendo aos documentos entregues a Pregoeira.

Assinado eletronicamente

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



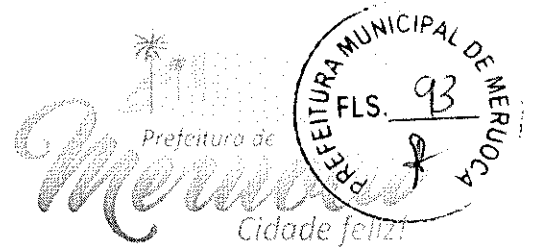
- 6.9 - Caso não seja mencionada no documento sua validade, esta Comissão aceitará a validade de 30 (trinta) dias, a partir da data de sua emissão;
- 6.10 - A Pregoeira poderá autenticar cópia dos documentos exigidos neste edital, mediante apresentação dos documentos em original;
- 6.10.1 - Caso a licitante requeira que as cópias de seus documentos sejam autenticados pela Pregoeira, isso deverá ser feito antes do início da sessão de licitação.
- 6.11 - Será inabilitado o licitante que não atender às exigências deste edital referentes à fase de habilitação, bem como apresentar documentos fraudulentos em seu conteúdo e forma.

7.0 - DOS PROCEDIMENTOS GERAIS

- 7.1 - A execução do documento de credenciamento, dos envelopes contendo as propostas de preços e os documentos de habilitação, será feita nos dia, hora e endereço previstos no preâmbulo deste edital.
- 7.2 - Aberta a sessão pela Pregoeira, o representante legal da empresa, devidamente presente à sessão, procederá ao respectivo credenciamento mediante apresentação de procuração pública ou particular e entregarão a Pregoeira, em envelopes separados, a proposta de preços e a documentação de habilitação.
- 7.3 - Após a Pregoeira declarar encerrado o prazo para recebimento dos envelopes, decidir sobre a aceitabilidade dos envelopes entregues e procurações apresentadas, não serão aceitos quaisquer outros documentos que não os existentes nos respectivos envelopes, nem será permitido que se faça qualquer adendo ou esclarecimentos sobre os documentos e propostas, de forma a alterar o conteúdo original dos mesmos.
- 7.4 - Em seguida, a Pregoeira procederá a abertura dos envelopes contendo as propostas de preços, ao qual verificará a conformidade das mesmas com as especificações técnicas e demais exigências constantes do ANEXO 01 deste edital, excetuando-se análise de preços, que será posterior, decidindo motivadamente a respeito, e procederá a classificação exclusivamente das que tenham atendido as exigências editalícias.
- 7.5 - Os lances verbais serão apresentados de forma sucessiva e em preços distintos e decrescentes, devendo o valor do lance final atingir preço igual ou inferior a proposta escrita de menor preço.
- 7.6 - A desistência da apresentação de lance por parte de licitante convocado pela Pregoeira implica na exclusão do mesmo da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado por ele, para efeito de ordenação das propostas.
- 7.7 - Após o encerramento da etapa de lances, a Pregoeira verificará a existência de ME e EPP, para os efeitos do contido na Lei Complementar 123/2006, procedendo como previsto no item 7.11.1.
- 7.9 - Declarada encerrada a etapa competitiva e realizada a classificação final das propostas, a Pregoeira examinará a aceitabilidade do primeiro classificado, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.
- 7.9.1 - Será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e os valores estimados para a contratação.
- 7.9 - Caso não se realizem lances verbais, a Pregoeira poderá negociar diretamente com o licitante classificado em 1º lugar para que seja obtido preço melhor, contudo o preço final deverá ser igual ou inferior ao disposto na proposta escrita de menor preço.
- 7.10 - Declarada encerrada a etapa de lances, a Pregoeira classificará as propostas na ordem crescente dos valores ofertados, convocando em seguida os presentes à sessão para verificarem e rubricarem as propostas de preços escritas apresentadas e o mapa de ofertas.
- 7.11 - Caso haja empate nas propostas escritas, ordenadas e inicialmente classificadas sem que se realizem lances verbais, o desempate se fará por sorteio, em ato público, na própria sessão do Pregão, observado, primeiramente, o disposto no item 7.11.1.
- 7.11.1 - Quando for constatado o empate, conforme estabelece os Artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, a Pregoeira aplicará os critérios para desempate em favor da microempresa ou empresa de pequeno porte, da seguinte forma:
- 7.11.1.1 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.
- 7.11.1.2 - Para efeito do disposto no 7.11.1.1, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:
- I - a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo de cinco minutos, sob pena de preclusão, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
- II - Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I deste item, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 7.11.1.1 deste Edital, na

elbusecel.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito, também todos no prazo de cinco minutos cada, sob pena de preclusão;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no item 7.11.1.2, inciso I deste Edital, será realizado sorteio para definir aquele que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.11.1.3 - Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no item 7.11.1.2 deste Edital, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.11.1.4 - O disposto no item 7.11.1.2 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

7.11.1.5 - Após o desempate, poderá a Pregoeira ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

7.12 – Nas situações em que não se realizem lances verbais, ou depois de declarado o encerramento da etapa competitiva, ou se a oferta não for aceitável ou no exame de oferta Subsequente, a Pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor para a Administração.

7.12.1 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste edital.

7.13 – Caso haja a exigência de preços unitários que compõem o Preço Global, e tendo o licitante vencedor reduzido o seu valor unitário e consequente o global, deverá o mesmo reformulá-la na sessão ou no prazo que a Pregoeira determinar, não podendo este ser superior a 48 horas contadas da realização da sessão.

7.14 – Em seguida, o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante classificado em 1º lugar será aberto e verificado a conformidade dos documentos ali contidos com as exigências do edital.

7.15 – Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor e os presentes à sessão serão convocados para verificarem e rubricarem os documentos apresentados.

7.16 – Caso o licitante desatenda às exigências de habilitação, a Pregoeira examinará os documentos de habilitação do licitante classificado em 2º lugar e, assim sucessivamente, até a apuração de um que atenda ao edital, podendo ainda a Pregoeira negociar diretamente com este, para que seja obtido preço melhor, sendo o mesmo declarado vencedor do certame.

7.17 - Os licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos no envelope "B" (Documentos de Habilitação), ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital, ou com irregularidades, serão considerados inabilitados, não se admitindo complementação posterior, salvo disposto no item 7.17.1.

7.17.1 - Na forma do que dispõe o art. 42 da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, a comprovação da regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.

7.17.1.1 - Para efeito do disposto no item acima, as ME e EPP, por ocasião de participação neste procedimento licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

7.17.1.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, alterado pela Lei Complementar nº 155/2016, contado a partir do momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

7.17.1.3 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7.17.1.4 - Será inabilitado o licitante que não atender às exigências deste edital referentes à fase de habilitação, bem como apresentar os documentos defeituosos em seu conteúdo e forma, e ainda, a ME ou EPP que não apresentar a regularização da documentação de Regularidade Fiscal no prazo definido no item "7.17.1.2" acima.

7.18 - Em seguida, a Pregoeira solicitará dos licitantes a manifestação sobre a intenção de interpor recurso. Caso todos os licitantes declinem desse direito, a Pregoeira adjudicará o objeto ao vencedor.

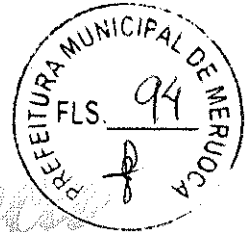
7.18.1 - Havendo manifestação de recurso, esta será feita com registro em ata da síntese das razões do recorrente, podendo o mesmo juntar memoriais no prazo de 03 dias contados a partir do 1º dia útil seguinte ao da interposição, podendo a Pregoeira dar ao recurso efeito suspensivo e ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo assegurada a vista dos autos.

7.19 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito ao recurso e a prerrogativa da adjudicação do objeto da licitação pela Pregoeira ao vencedor.

7.20 - O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

Assinatura

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



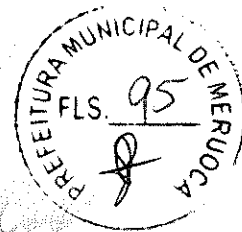
- 7.21 - Decididos os recursos, a Pregoeira encaminhará o processo para homologação e adjudicação da autoridade superior.
- 7.22 - A Pregoeira é facultado suspender qualquer sessão mediante motivo devidamente justificado e marcar sua reabertura para outra ocasião, fazendo constar esta decisão na ata dos trabalhos.
- 7.23 - A Pregoeira poderá, também, solicitar originais de documentos já autenticados, para fim de verificação, sendo o licitante obrigado a apresentá-los no prazo máximo de 02 dias contados a partir da solicitação, sob pena de inabilitação.
- 7.23.1 - Caso a solicitação seja feita durante a sessão de habilitação, o caso deverá ser consignado em Ata, nela constando o prazo máximo referido no item anterior.
- 7.24 - Todos os documentos ficam sob a guarda da Pregoeira até a conclusão do processo.
- 7.25 - Todos os procedimentos da Pregoeira e dos licitantes durante as sessões serão registrados em ata.
- 7.26 - Os envelopes lacrados contendo os documentos de habilitação dos licitantes que forem desclassificados ou classificados mas não qualificados para a fase de lances verbais ficarão em poder da Pregoeira até que sejam formalmente retirados pelos interessados ou, esgotado o prazo de máximo de trinta dias contados a partir da data de assinatura do contrato proveniente da presente sessão, serão expurgados.
- 7.27 - Os envelopes lacrados contendo os documentos de habilitação dos licitantes qualificados para a fase de lances verbais, mas que não sejam o vencedor da mesma, ficarão juntados aos autos do processo, até a efetiva assinatura do contrato, devendo os interessados retirá-los formalmente no prazo máximo de trinta dias contados a partir da data de assinatura do contrato proveniente da presente sessão.
- 7.27.1 - Caso os envelopes não sejam retirados dentro do prazo acima estipulado os mesmos serão expurgados pela Contratante.
- 7.28 - Quando o objeto da licitação for dividido em itens, o envelope "B" - Documentos de Habilitação corresponderá a todos os itens adjudicados a favor do licitante.
- 7.29 - Caso haja interposição de recurso contra um item, todos os demais dos quais não houve recurso e que foram objeto de adjudicação pela Pregoeira, tomarão seu curso normal, com o envio à autoridade superior para homologação.
- 7.29.1 - Na oportunidade da ocorrência acima relacionada, o item que foi objeto de recurso, somente após ultrapassadas todas as fases pertinentes ao ato, o processo apartado do principal, será enviado à autoridade superior para adjudicação e homologação.
- 7.30 - No caso de decretação de feriado que coincida com a data designada para execução dos envelopes "A" e "B" e suas aberturas, esta licitação realizar-se-á no primeiro dia útil subsequente, na mesma hora e mesmo local; podendo, no entanto, a Pregoeira definir outra data, horário e local, fazendo a publicação e divulgação na mesma forma do início.
- 7.31 - Não caberá pedido de desistência de proposta de preços após iniciada a sessão do pregão e consequente abertura da primeira proposta de preços escrita.

8.0 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS ESCRITAS, DOS LANCES VERBAIS E DA APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS

- 8.1 - No julgamento das propostas e lances verbais, a Pregoeira levará em consideração o tipo de licitação que é **MENOR PREÇO**.
- 8.2 - Será considerado vencedor o licitante que, classificado e qualificado, tendo participado da etapa de lances, se houver, apresentar o **MENOR VALOR GLOBAL POR LOTE E ATENDA ÀS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO DESTE EDITAL**.
- 8.3 - Na análise das propostas, havendo divergência entre o valor numérico e por extenso, prevalecerá o segundo.
- 8.4 - No caso de divergências de valores resultantes da multiplicação entre as quantidades ofertadas e preços unitários, a Pregoeira procederá à correção, e considerará o novo valor obtido.
- 8.5 - Não serão levadas em consideração, vantagens não previstas neste edital.
- 8.6 - **Serão desclassificadas, preliminarmente, para a etapa de lances, as propostas de preço escritas que:**
a. não atendam às exigências preconizadas no presente edital.
- 8.7 - **Serão desclassificados na fase de lances verbais, os licitantes qualificados que apresentem:**
a. preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a comprovar através de documentos sua viabilidade.
- 8.8 - **Será desclassificado ainda o licitante que:**
Sendo o único participante do certame cote preço em desconformidade com a realidade mercadológica e recuse-se a reduzi-lo.
- 8.9 - Os licitantes classificados preliminarmente e qualificados para a etapa de lances verbais, se houver, serão dispostos na ordem crescente dos valores ofertados, sendo considerado vencedor o que apresentar o menor preço na fase de lances.

Assessoria

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



8.10- A licitante no ato da classificação das propostas de preços escrita, se sagrar arrematante da etapa de lances, deverá apresentar em até 48 horas as amostras do item referido, em conformidade com as especificações constantes no termo de referência anexo neste edital, para ser submetida a avaliação da nutricionista do núcleo de alimentação escolar deste município.

8.11 – Após análise do Setor de Nutrição da Secretaria de Educação, será emitido laudo de aprovação/desaprovação, até 48 horas, será dado continuidade a fase de julgamento e iniciando a convocação para abertura da fase de habilitação.

9.0 - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

9.1 - A adjudicação desta licitação em favor do licitante cuja proposta de preços ou lance verbal, se houver, seja classificado em primeiro lugar, caso não haja interposição de recurso, é facultada a Pregoeira, e, caso haja interposição de recurso, do titular da origem desta licitação.

9.2 - A homologação da adjudicação da Pregoeira é da competência exclusiva do titular da origem desta licitação.

9.3 - No caso de interposição de recurso, sendo a adjudicação da competência do titular da origem desta licitação, decidido o recurso, este homologará o julgamento da Pregoeira e adjudicará o objeto ao vencedor.

9.4 - O titular da origem desta licitação se reserva o direito de não homologar a presente Licitação, no interesse da Administração e mediante fundamentação escrita, sem que caiba qualquer dos licitantes o direito de reclamação ou indenização.

10.0 - DO CONTRATO

10.1 - Será celebrado instrumento de Contrato, conforme minuta anexa ao presente Edital, que deverá ser assinado pelas partes no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir da data de convocação encaminhada à licitante vencedora.

10.2 - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o "Termo de Contrato" no prazo estabelecido no subitem anterior, caracterizará o descumprimento total da obrigação, ficando sujeita às penalidades previstas na legislação.

10.2.1 – Ocorrendo o fato acima aduzido, a autoridade superior deverá revogar os atos da homologação e da adjudicação e retornará os autos do processo a Pregoeira, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, onde, por sua vez, a Pregoeira retornará às atividades de seleção de melhor proposta e convocará outro licitante, observada a ordem de qualificação e classificação, para verificar a suas condições de habilitação e assim sucessivamente.

10.3 - Considera-se como parte integrante do Contrato, os termos da Proposta vencedora e seus anexos, bem como a ata originada da sessão ao qual constarão os lances verbais e negociações dos preços contratados e ainda os demais elementos concernentes à licitação, que serviram de base ao processo licitatório.

10.4 - O licitante que, convocado, não celebrar o contrato dentro do prazo de 05 (cinco) dias, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Meruoca e será descredenciado do Cadastro, pelo prazo de até 05 anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

10.5 - O contrato vigorará a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2019.

10.6 - Fornecer o objeto do contrato em conformidade com as condições e prazos estabelecidos no Edital de Pregão nº 1801.01/2019, neste termo contratual, e na(s) proposta(s) vencedora(s) da sessão.

10.7 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório que originou o presente contrato

10.8 - Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE na execução do objeto contratual.

10.9 - Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos envolvidos na execução do contrato que não terão nenhum vínculo empregatício com a PMM;

11.0 - DAS CONDIÇÕES PARA RECEBIMENTOS DAS AMOSTRAS E DOS PRODUTOS

11.1 - Todos os produtos deverão vir com data de fabricação e validade inscritas em suas embalagens (exceto perecíveis) e deverá obedecer ao código de defesa do consumidor, sob pena de desclassificação e/ou devolução do produto.

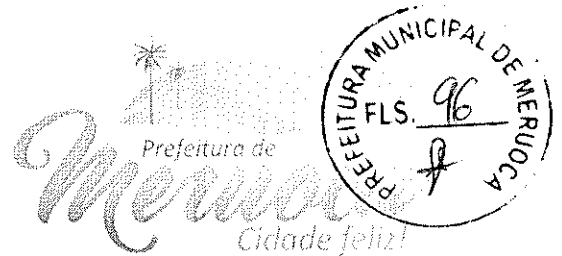
11.2 - Poderão ser realizados, à custa do licitante, exames laboratoriais de qualquer dos itens a fim de dirimir quaisquer dúvidas sobre o produto, na fase de compra.

11.3 - Todos os produtos deverão apresentar certificado de classificação do produto junto ao Ministério do Desenvolvimento Agrário ou junto ao Ministério da Saúde.

11.4 - É de inteira responsabilidade do fornecedor a entrega das carnes, pão, enfim todos os alimentos perecíveis, em cada escola e creche, devendo este assegurar a integridade e qualidade dos produtos até o seu local de destino.

Assinado eletronicamente

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



11.4.1 - As carnes devem ser transportadas somente em veículos fechados depositadas em caixas de isopor com tampa, limpas e íntegras.

11.5 - Os produtos deverão ser entregues na Secretaria de Educação, na Avenida Carlos Davi, nº 410, Centro, Meruoca-Ce, do período de 08:00 às 12:00 horas, com exceção dos perecíveis que deverão ser entregues direto nas escolas e creches.

11.6 - O produto fornecido pela vencedora estará sujeito à aceitação pelo órgão receptor, ao qual caberá o direito de recusá-lo caso o produto não esteja de acordo com o especificado no Edital do Pregão Presencial.

11.7 - O recebimento se efetivará nos seguintes termos:

11.7.1 - **Provisoriamente**, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com a especificação.

11.7.2 - **Definitivamente**, após a verificação da qualidade e quantidade dos produtos e consequente aceitação pelo setor competente.

12.0 - DOS RECURSOS

12.1 - Das decisões proferidas pela Pregoeira relativas à classificação e desclassificação de propostas de preço escritas e lances verbais e à habilitação e inabilitação, caberá recurso administrativo dirigido primeiramente a Pregoeira, podendo a Pregoeira lhe conferir efeito suspensivo, a ser interposto no final da sessão. O interessado poderá juntar memoriais no prazo de 03 dias contados a partir do 1º dia útil seguinte ao da interposição, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igualdade de prazo, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.2 - A intenção de interpor recurso contra a decisão da Pregoeira de classificar e /ou desclassificar, habilitar e /ou inabilitar, deverá ser registrada em Ata pelo titular ou representante legal do licitante, no final da sessão, constando o motivo e a síntese das suas razões.

12.3 - Havendo recurso contra a classificação /desclassificação de proposta de preços escrita e lance verbal, o envelope lacrado contendo a documentação de habilitação do recorrente ficará em poder da Pregoeira até o julgamento do recurso interposto. Apreciado o recurso pelo setor competente e mantida a desclassificação, o envelope "B" deverá ser retirado por representante legal, no prazo de 30 dias contados a partir da data do aviso de prosseguimento da licitação. Após este prazo, caso não seja retirado, o envelope será expurgado.

12.4 - Os memoriais de recurso deverão ser dirigidos ao titular da origem desta licitação e protocolados no setor de protocolo único na sede da Prefeitura Municipal, sito a Av. Pedro Sampaio, nº 385, Divino Salvador, no devido prazo legal, não sendo conhecidos os manifestados em sessão pública e interpostos fora deste prazo.

12.5 - Os memoriais de recurso deverão ser interpostos mediante petição datilografada e/ou digitada e assinada por quem de direito, contendo as razões de fato e de direito com as quais impugna a decisão adversa.

13.0 - DAS PENALIDADES E DAS SANÇÕES

13.1 - Caso o licitante vencedor se recuse injustificadamente a assinar o contrato ou não apresente situação regular, no ato da assinatura do mesmo, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo e aplicar-se-á ao infrator multa de 10% incidente sobre o valor ganho pela referida empresa.

13.2 - O licitante que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato, falhar e/ou fraudar na execução do contrato ou ainda comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de até cinco anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

13.3 - A paralisação injustificada na execução do contrato no prazo previsto no instrumento convocatório acarretará, de plano, a incidência da multa moratória à base de 0,33%, cumulativamente, incidente sobre o valor global contratado, por cada dia de atraso.

13.4 - No caso de inadimplemento na execução do contrato, seja total ou parcial, além da multa estabelecida neste edital, o contrato poderá ser rescindido, sujeitando-se, ainda, o Contratado, após o devido processo legal, às seguintes penalidades:

I. Advertência;

II. Multa cumulativa com as demais sanções conforme estabelecido no termo contratual, em apenso ao presente instrumento convocatório;

III. O descumprimento do contrato bem como das normas previstas no edital ensejará no impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Meruoca e automático descredenciamento da empresa do Cadastro da PMM, pelo prazo de até 05 anos ou até que seja promovida a sua reabilitação.

13.5 - A competência para imposição das sanções de advertência e de multa bem como o impedimento de licitar ou contratar será de competência exclusiva do titular da entidade contratante.

Assessoria

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



13.6 - A reabilitação do Contratado que cometer as faltas previstas nos itens 13.2 e 13.4 somente será promovida mediante requerimento por escrito e encaminhado ao setor competente, após decorrido o prazo da aplicação da sanção bem como comprovação do pagamento das sanções cabíveis.

13.7 - As sanções previstas serão aplicadas assegurando ao Contratado ou ao Adjudicatário, o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes prazos e condições:

c. 05 dias úteis nos casos de advertência;

d. 10 dias úteis da abertura de vista do processo, no caso de declaração de impedimento para licitar ou contratar com a Prefeitura Municipal de Meruoca.

14.0 - DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTARIA

14.1 - O pagamento será realizado até o 10º (décimo) dia útil ao mês subsequente da entrega do objeto mediante apresentação da Nota Fiscal do objeto contratual efetivamente entregue. As faturas deverão ser aprovadas, obrigatoriamente, pela CONTRATANTE, que atestará a entrega do objeto.

14.2 - As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

0601.12.361.0220.2.022	Alimentação Escolar PNAE Ensino Fundamental
0601.12.361.0220.2.023	Alimentação Escolar PNAE - EJA
0601.12.361.0220.2.024	Alimentação Escolar PNAE Ens. Fund. Mais Educação
0601.12.365.0220.2.038	Alimentação Escolar - PANEP - Infantil

Elemento de Despesas: 33.90.30.00.

15.0 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 - Independentemente de declaração expressa, a participação da empresa na sessão implica na aceitação plena e total das condições e exigências deste edital e ainda na inexistência de fato impeditivo da licitante em contratar com a administração pública.

15.2 - Todas as declarações emitidas pela licitante deverão estar com firma reconhecida em cartório do assinante.

15.3 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, conforme a legislação vigente, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

15.3.1 - Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente no órgão ou na Prefeitura Municipal de Meruoca.

15.4 - No interesse da Administração Municipal e sem que caiba às licitantes qualquer tipo de indenização, fica assegurada a autoridade competente:

- Anular ou revogar, no todo ou em parte, a presente licitação, a qualquer tempo, disto dando ciência aos interessados mediante publicação em jornal de grande circulação.

14.5 - Quaisquer esclarecimentos poderão ser prestados pela Pregoeira, durante o expediente normal da Prefeitura Municipal de Meruoca.

15.6 - Fica eleito o foro de Meruoca - CE, para dirimir qualquer dúvida no procedimento desta licitação.


D'Avila de Araújo Vasconcelos
Pregoeira da Prefeitura Municipal de Meruoca

Meruoca - CE, 18 de janeiro de 2019.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



ANEXO 01 – TERMO DE REFERÊNCIA

RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA: Maria Aurimar do Nascimento Soares e Zenaide Mesquita

FUNÇÃO: Secretária de Educação e Nutricionista, respectivamente.

1. OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, DE RESPONSABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA.

2. MOTIVAÇÃO: Diante da necessidade da contratação de empresa para fornecimento de alimentos variados que contribuam para o crescimento e desenvolvimento saudável dos alunos matriculados nas Unidades de Ensino do município de Meruoca, garantindo melhoria do rendimento escolar e segurança alimentar e nutricional, justifica-se a aquisição do objeto em referência.

3. LOCAIS PARA ENTREGA DO OBJETO: Os produtos serão entregues no almoxarifado da Secretaria de competência.

4. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS A SEREM ADQUIRIDOS, VALOR ESTIMADO, PRAZO DE ENTREGA DOS PRODUTOS, E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DAS LICITANTES:

4.1- A AQUISIÇÃO CONTEMPLA OS SEGUINTE PRODUTOS:

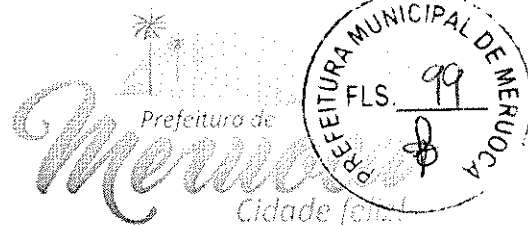
ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS:

LOTE 01 – GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	PNAEC	PNAEP	PNAEF	EJA	+ EDUC	QUANT. TOTAL	VL. UNIT. MÉDIO	VL. TOTAL
01	AÇUCAR REFINADO TIPO 1 (pct c/ 01kg), de primeira qualidade livre de impurezas, insetos ou microorganismos que possam torná-los impróprio para o consumo humano ou comprometer o armazenamento, a embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, data de validade, quantidade do produto. Validade mínima de 10 meses da data de entrega do produto	KG	1650	1810	6530	300	4000	14290	RS 3,47	RS49.586,30
02	ARROZ BRANCO, POLIDO TIPO 01 (pct c/ 01kg), Livre de impurezas, insetos ou microorganismos que possam torná-los impróprio para o consumo humano ou comprometer o armazenamento. Validade mínima 10 meses da data de entrega do produto.	KG	490	680	3900	280	2400	7750	RS 3,91	RS30.302,50
03	ARROZ PARBOILIZADO TIPO 01 (pct c/ 01kg), Livre de impurezas, insetos ou microorganismos que possam torná-lo impróprio para o consumo humano ou comprometer o armazenamento. Validade mínima de 10 meses da data de entrega do produto.	KG	300	460	3030	130	2050	5970	RS 3,71	RS22.148,70
04	FEIJÃO CARIOCA TIPO 01 (pct com 01kg), novo, grão inteiro.	KG	90	300	1500	60	1200	3150	RS 6,17	RS19.435,50

Elizaneide

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ

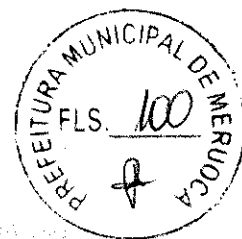


	aspecto brilhoso, liso, isenta de matéria terrosa, pedras ou corpos estranhos, fungos ou parasitas e livre de unidades; em pacotes de 1 kg, acondicionados em fardos 30 kg, data de fabricação e validade no mínimo de 12 meses, com registro no Ministério da Agricultura.									
05	FEIJÃO CORDA (pct com 01 kg) , novo, grão inteiro, aspecto brilhoso, liso, inseto de matéria terrosa, pedras ou corpos estranhos, fungos ou parasitas, e livre de unidades; em pacotes de 1 kg, acondicionado em fardos de 30 kg, data de fabricação e validade no mínimo de 12 meses, com registro no Ministério da agricultura.	KG	60	90	600	60	630	1440		
06	MACARRÃO ESPAGUETE (pct c/ 500g) Macarrão vitaminado, tipo espaguete fino, cor amarelo claro, sem colesterol, obtida pelo amassamento da farinha de trigo especial, ovos, e demais substâncias permitidas, isenta de corantes artificiais sujidades, parasitas, admitida umidade máxima 13%, embalados em pacotes de 500g, em sacos plásticos transparentes e atóxicos, limpos não violados, resistentes que garantam a integridade do produto até o momento do consumo acondicionado em fardos lacrados. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto. Com registro no Ministério da Saúde. Validade mínima 10 meses.	PCT	1500	2900	7500	230	5000	17130	RS 5,75	RS8 280,00
07	SAL REFINADO IODADO (pct c/ 01 kg) , sem impurezas, registro no ministério da saúde e constituído de acordo com o decreto 15.697/75-MS.	KG	75	130	540	35	350	1130	RS 2,88	RS49 334,40
VALOR GLOBAL DO LOTE 01									RS 1,03	RS1 163,90
										RS180 251,30

LOTE 02 - GENEROS ALIMENTICIOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	PNAEC	PNAEP	PNAEF	EJA	+ EDUC	QUANT. TOTAL	VL. UNIT. MÉDIO	VL. TOTAL
01	CARNE BOVINA MOIDA (pct c/ 500g) , congelada de 1ª qualidade moída, embalagem primária plástica a vácuo que permita excelente estado de conservação, produto sem osso, livre de impurezas, insetos ou microorganismos que possam torná-los impróprios para o consumo humano. Validade mínima 1 ano. Entregar em caminhão frigorífico	PCT	1100	1650	7700	150	5000	15600	RS 7,20	RS112 320,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



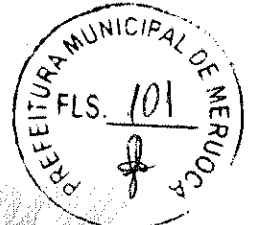
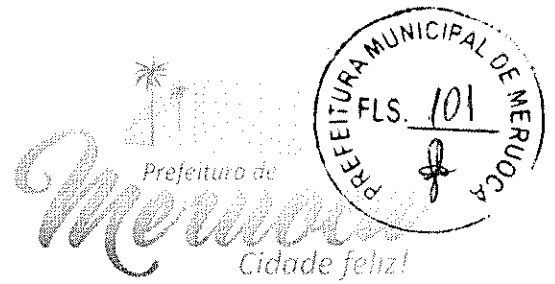
02	CARNE DE CHARQUE BOVINA (pct com 500g), carne bovina salgada, curada e seca – ponta de agulha, com no Maximo 25% de gordura, validade minima de 90 dias da entrega do produto.	PCT	400	550	3600	70	2300	6920		RS 16,86	RS116 671,20
03	SARDINHA AO ÓLEO COMESTÍVEL (125G) , produto elaborado com sardinha integras, descabeçadas, descamadas e livres de nadadeiras, conservado em óleo comestível, com valores significativos de Omega 3. Com abridor acoplado na embalagem. Validade 08 meses	UND	450	730	5500	150		11330	4500	RS 4,52	RS51 211,60
04	CORTES DE FRANGO CONGELADO SEM TEMPERO (PEITO) – com adição de água de no máximo 6%, aspecto próprio, não amolecido, e nem pegajoso, cor própria sem manchas esverdeadas, cheiro e sabor próprio, com ausência de sujidades, parasitas e larvas. Embalados com peso de 1kg a 1,5kg em embalagem plástica, acondicionados em caixas com 18 a 20 kg. Devendo constar nº registro no SIF, SIE ou SIM. Validade 12 meses. Entregar em caminhão frigorífico	KG	1200	2000	5100	100		12200	3800	RS 10,32	RS125 904,00
05	PST (SOJA C/ 400G) Proteína de Soja texturizada, sabor carne ou frango. Embalagem primária em pacotes de 400g, acondicionadas em fardo de até 10 Kg. Livre de impurezas e validade adequada para o consumo. Registro no Ministério da Saúde.	PCT	230	450	1400	50		3230	1100	RS 10,79	RS34 851,70
VALOR GLOBAL DO LOTE 01											RS440 958,50

LOTE 03 – GENEROS ALIMENTICIOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	PNAEC	PNAEP	PNAEF	EJA	+ EDUC	QUANT. TOTAL	VL. UNIT. MÉDIO	VL. TOTAL
01	FARINHA LÁCTEA, EMB. (de 400g) sabor natural, ingrediente: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, açúcar, leite em pó integral, vitaminas, minerais, sal e aromatizantes, contendo glúten. Valor nutricional em 35g - mínimo 24g de carboidratos, 4g de proteína e 2,5g de lipídio - embalagem 400g. Validade mínima 1 ano	UND	1000	1500	0	0	0	2500		
									RS 13,79	RS34 475,00
02	PÓ PARA PREPARO DE CURAU sabores (leite condensado, milho verde) (KG) mistura para preparo de Curau de milho verde, enriquecido com vitaminas e minerais: o produto deverá estar de acordo com a NTA 02 e 70 e resolução normativa N° 23 de 16/03/00. Ingredientes: açúcar, amido de milho, leite em pó, coco seco ralado, aromas naturais e corantes desde que	KG	220	400	1550	50	1100	3320		
									RS 16,35	RS54 282,00

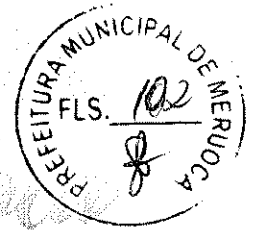
Abraço

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



	<p>permitidos e que não altere as características do produto, sem gordura trans e glúten. Aparência: aspecto, cor, sabor e odor característicos. Rendimento: no mínimo 34 porções de 100 ml por quilo do produto. Embalagem primária de pacotes de polietileno opaco ou embalagem metalizada, atóxico, hermeticamente selado, com peso de 1kg cada. Deverá apresentar data de validade, fabricação e lote, legível. Embalagem secundária de caixa de papelão, lacrada. Validade mínima 10 meses.</p>									
03	<p>FARINHA DE CEREAL (NESTON) COM 3 CEREAIS (AVEIA, TRIGO E CEVADA) – Ingredientes: farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico, farinha de trigo integral, açúcar, aveia, sais minerais, vitaminas e sal, contendo glúten. Composição nutricional em 40g: 30g de carboidrato, 4g de proteína e 1g de lipídio. - embalagem 400g. Validade mínima 1 ano</p>	UND	1100	1300	0	0	0	2400		
									RS 12,31	RS29 544,00
04	<p>FLOCÃO DE MILHO PARA CUSCUZ (PCT C/ 500G) FLOCÃO de Milho, rico em vitaminas e minerais, pré-cozido, 100% natural, sem adição de sal, amarelo, com aspecto, cor, cheiro e sabor próprios com ausência de umidade, fermentação, ranço, isento de sujidades, parasitas e larvas. Embalagem em pacotes de 500g, sacos plásticos transparentes e atóxicos, tampos não violados, resistentes que garantam a integridade do produto até o momento do consumo, acondicionado em fardos lacrados. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, nº do lote, data de validade, quantidade do produto. Validade mínima 10 meses.</p>	PCT	900	1300	5400	190	4000	11790		
									RS 2,46	RS29 003,40
05	<p>AMIDO DE MILHO (CAIXA C/ 200G), Para preparo de mingaus, livre de impurezas, insetos ou microorganismos que possam torná-lo impróprio para o consumo humano ou comprometer o armazenamento. Validade mínima 10 meses.</p>	CX	230	400	680	60	210	1580		
										<i>Atenciosos.</i>
06	<p>PÓ PARA PREPARO DE CAFÉ. Em embalagem de 250g a 500g, livre de impurezas acondicionado em embalagens</p>	PCT	0	0	0	102	0	102	RS 3,09	RS4 882,20
									RS 5,17	RS629,34

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



	secundária íntegra com fardo de 20pct. Validade mínima de 8 meses na entrega										
07	ACHOCOLATADO EM PÓ (PCT C/ 400G) , Em pó, instantâneo, solúvel, obtido pela mistura do cacau em pó solúvel, açúcar, maltodextrina, leite em pó e/ou soro de leite, constituído de pó fino e homogêneo, isento de soja ou farinha, sujidades e materiais estranhos, admitindo teor de umidade máxima de 3%. Enriquecido com vitaminas (Vitamina B1, Vitamina B4, Vitamina B12) e Ferro. Acondicionado em embalagem de 1 Kg, íntegra, resistente, vedada hermeticamente e limpa. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. Validade mínima 10 meses na entrega	PCT	440	790	1650	0	2100	4980			
08	LEITE EM PÓ INTEGRAL (PCT C/ 200G) . Composição centesimal mínima: 25 g de proteína, fortificado com ferro e vitamina C, A, D, nutrientes essenciais para a alimentação saudável e ausente de impurezas pacote de 200 g e fardos de 10 kg (50 pct). Em embalagem aluminizada com data de fabricação e validade impressas. Devendo constar nº e registro no SIF. Validade mínima 1 ano na entrega.	PCT	4600	6700	9750	700	5000	26750	R\$ 9,24	R\$46.016,20	
09	FÓRMULA INFANTIL ESPECIAL SEM LACTOSE, (LATA 400G) à base de leite de vaca, óleos vegetais e maltodextrina (única fonte de carboidratos); sendo enriquecida com vitaminas, nucleotídeos, minerais, ferro e outros oligoelementos opção adequada na intolerância à lactose. Validade mínima 1 ano após a entrega	LT	30	55	0	0	0	85	R\$ 9,44	R\$252.520,00	
10	BEBIDA LÁCTEA, TIPO BATA-GUT (1 LT) A BASE DE: soro de leite / leite integral, açúcar, maltodextrina, estabilizantes, espessantes, minerais, vitaminas, composição nutricional mínima de 100g: 16g de glicídios, 1,5 de proteína, 3g de gorduras totais no máximo, 92kcal. Não será aceito produtos com embalagens estufadas, furadas, amassadas ou em condições anormais. Validade mínima 10 meses na entrega	LT	850	1600	3800	0	3500	9750	R\$ 9,91	R\$842,35	
									R\$ 5,04	R\$49.140,00	

Assinatura

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



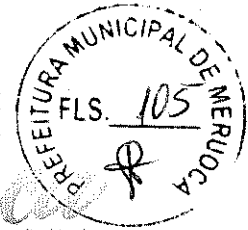
Item	ESPECIFICAÇÃO	UND	PNAEC	PNAEP	PNAEF	EJA	+ EDUC	QUANT. TOTAL	VL. UNIT. MÉDIO	VL. TOTAL
04	BISCOITO DOCE MINI TIPO MARIA SABOR CHOCOLATE 400g, constituído de farinha de trigo enriquecida com ferro e ácido fólico. Produto deve seguir a legislação vigente. Embalagem primária: duplo saco de polietileno atóxica contendo 400g do produto. O produto deverá apresentar validade de no mínimo 8 meses a partir da entrega na unidade.	PCT	800	1200	3050	200	3000	8250	RS 4,42	RS36.465,00
05	BISCOITO TIPO CREAM CRACKER 400g. O produto deve apresentar-se íntegro, com sabor e odor agradável. A embalagem primária (protetora) deve revestir 400g de biscoitos. A embalagem secundária deve ser de papelão reforçado. Prazo de validade: 8 meses	PCT	300	600	1800	120	1500	4320	RS 4,92	RS21.254,40
06	BISCOITO TIPO WAFER SOBORES 20, 30 ou 40g. O produto deve apresentar-se íntegro, com sabor e odor agradável rico em ferro. A embalagem primária (protetora) deve revestir com duplo saco de polietileno atóxica. A embalagem secundária deve ser de papelão reforçado. Prazo de validade: 8 meses na entrega	UND	1650	1750	10050	0	0	13450	RS 5,04	RS67.788,00
07	BISCOITO RECHEADO SABORES 60G. Enriquecido com ferro e ácido fólico, com embalagem plástico protetora, embalagens secundária papelão íntegra, validade mínima de 8 meses, na entrega	UND	1650	1750	10050	0	0	13450	RS 2,26	RS30.397,00
08	PÃO DE TRIGO (UND. DE 50G), tipo hot dog ou bola, fresco, embalagem primária plástica que permita excelente estado de conservação, produto livre de impurezas, insetos ou microorganismos que possam torná-los impróprios para o consumo humano, em estabelecimentos certificados e autorizados pela Vigilância Sanitária. Deverá ser apresentado em pacotes com 10 unidades. Produzido em até 12 horas antes da entrega.	UND	6000	7000	25000	15000	15000	68000	RS 0,52	RS35.360,00
VALOR GLOBAL DO LOTE 04										RS287.452,80

LOTE 05 - GÊNEROS ALIMENTÍCIOS

Antonio Conceição

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	PNAEC	PNAEP	PNAEF	EJA	+ EDUC	QUANT. TOTAL	VL. UNIT. MÉDIO	VL. TOTAL
01	COLORAU (PCT C/ 100G), em pó, fino homogêneo, sem sal	PCT	430	530	3000	125	2300	6385	RS 0,98	RS6.257,30

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



	obtido de frutos maduros de urucum, limpos, dessecados e moídos, de coloração vermelha, com aspecto com cor, cheiro e sabor próprio, isento de materiais estranhos e a sua espécie, acondicionado em pacotes plástico, transparente e atóxico, hermeticamente vedado e resistente embalagem primária em pacotes, livre de impurezas, insetos ou microorganismos que possam torná-lo impróprio para o consumo ou comprometer o armazenamento. Validade mínima 10 meses									
02	ALHO EM PASTA (COPO COM 200G) , embalagem inviolada, não amassada, livre de impurezas, insetos ou microorganismos que possam torná-lo impróprio para o consumo humano ou comprometer o armazenamento. Validade mínima 10 meses	CP	240	450	820	30	660	2200		
									RS 7.22	RS15 884.00
03	ÓLEO DE SOJA (GR C/ 900ML) Óleo de soja puro, refinado, claro, rico em ômega 3, ômega 6 e vitamina E, zero de gordura trans e livre de colesterol. Embalado em garrafa PET, não amassadas, sem estofamentos, resistentes, que garantam a integridade do produto até o momento do consumo, contendo 900 ml. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação e procedência, informação nutricional, número do lote, data de validade, quantidade do produto e número do registro. Validade mínima de 10 meses	UND	390	500	1700	100	1100	3790		
									RS 6.17	RS23 384.30
04	TEMPERO COMPLETO (COPO C/ 300G) , formulado, composto de sal, alho, pimenta do reino, cebola, salsa, pimenta vermelha, cebolinha. Embalagem primária em copo plástico de 300g, inviolada e livre de impurezas. Validade mínima de 10 meses	CP	80	120	610	30	310	1150		
									RS 3.09	RS3 553.50
05	EXTRATO DE TOMATE simples concentrado com no mínimo 1% de carboidrato e 5% de sódio por porção, deverá ser preparado com frutos maduros, escolhidos, são, sem pele e sementes. O produto deverá estar isento de fermentações e não indicar processamento defeituoso - emb. 340g, validade mínima de 8 meses.	PCT	100	180	390	40	290	1000		
									RS 2.87	RS2 870.00
06	CEBOLA (KG) cebola branca ou roxa, in natura, produto integro, sem manchas, deterioração ou rompimento.	KG	160	350	850	60	600	2020		
									RS 6.17	RS12 463.40

Atsencels

PREFEITURA MUNICIPAL
DE MERUOCA - CEARÁ



	Livre de resíduos, impurezas e microrganismos que o tornem impróprio par o consumo humano ou que comprometam o armazenamento. Entregar semanalmente										
07	ALHO IN NATURA KG; Aparência fresca e sã, colhidos ao atingir o grau de evolução completo e perfeito estado de desenvolvimento. Isento de danos e defeitos de natureza física ou mecânica, terra aderente, sujidades, parasitas e larvas e defensivos agrícolas.	KG	90	120	250	20	100	580			
										RS 22,50	RS13 050,00 RS77 462,50
VALOR GLOBAL DO LOTE 05											

LOTE 06 – GENEROS ALIMENTICIOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	PNAEC	PNAEP	PNAEF	EJA	+ EDUC	QUANT. TOTAL	VL. UNIT. MÉDIO	VL. TOTAL
01	SUCO CONCENTRADO DE CAJU (grf c/500ml), não fermentado, não alcoólico, homogeneizado, rendimento mínimo de 7 litros, livre de impurezas ou insetos ou microorganismo que possam torná-los impróprio para o consumo humano com validade mínima de 8 meses na entrega.	UND	300	600	2100	80	1800	4880	RS 4,92	RS24 009,60
02	SUCO CONCENTRADO DE GOIABA (grf c/ 500ml), não fermentado, não alcoólico, homogeneizado, rendimento mínimo de 7 litros, livre de impurezas ou insetos ou microorganismo que possam torná-los impróprio para o consumo humano, com validade mínima de 8 meses na entrega.	UND	300	600	1900	80	900	3780	RS 5,23	RS19 769,40
03	ADOÇANTE DIETÉTICO COM STÉVIA (80ml) apresenta na sua composição; água; sorbitol; edulcorantes artificiais citrato de sódio e sacarina sódica; edulcorantes naturais glicosídeos de steviol; conservantes benzoato de sódio, sorbatode potássio e acidulante ácido cítrico, com validade mínima de 8 meses na entrega.	UND	8	8	15	6	5	42	RS 6,17	RS269,14
04	SUCO DE CAIXINHA; unidades de suco de frutas em embalagens tetra pak de 200ml, sabores diversos, com teor de açúcar 50% menos, não contém glúten acondicionado em embalagens secundaria papelão integras não amassadas ou furadas. Validade mínima de 8 meses na entrega	UND	1500	1760	10050	0	0	13310	RS 2,26	RS30 080,60
VALOR GLOBAL DO LOTE 06										RS74 118,74

Antônio Carlos

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



4.1.1 DA APRESENTAÇÃO DAS AMOSTRAS

- a) O licitante no ato da classificação das propostas de preços escrita, que se sagrar arrematante da etapa de lances, deverá apresentar em até 48 (quarenta e oito) horas uma amostra do item referido, em conformidade com as especificações constantes do Termo de Referência anexo deste edital, para ser submetida à avaliação da Nutricionista do Núcleo de Alimentação Escolar deste Município no ato da sessão pública. Sendo 01 (uma) de cada, para serem submetidos previamente ao Controle de Qualidade, onde será emitido Laudo Técnico (Aprovação/Reprovação) dos produtos apresentados, pelo Responsável da Secretaria (nutricionista), o qual deverá ser apresentado no dia da Sessão da Abertura dos Documentos de Habilitação, no qual receberá Recibo das Amostras.
- b) As amostras dos produtos/itens deverão ser entregues em forma de KIT, contendo o nome da empresa e em cada produto a especificação da marca.
- c) O setor de nutrição analisará as amostras apresentadas de cada produto/item e expedirá laudos técnicos, para fins de classificação/desclassificação das propostas. O Laudo Técnico (Aprovação/Reprovação), será entregue ao Licitante/Proponente pelo responsável da Secretaria de Educação, 48 horas após o recebimento das amostras.
- d) Todos os produtos apresentados deverão obedecer às condições/especificações contidas no Termo de Referência deste edital.
- e) Após a entrega não será aceita mudança de marca e gramatura.
- f) Todos os produtos devem possuir no rótulo da embalagem: rotulagem nutricional obrigatória e em conformidade com as normas da RDC nº 259, 20 de setembro de 2002 – ANVISA – Anexo, item 5, que torna obrigatório a apresentação na embalagem das seguintes informações: denominação de venda do alimento, lista de ingredientes, conteúdos líquidos, identificação da origem, nome ou razão social e endereço, identificação do lote, prazo de validade, instruções sobre o preparo e uso do alimento, bem como Registro no Ministério da Agricultura/Ministério da Saúde, data da fabricação e CNPJ do produtor.
- g) Fica vedado aos participantes o acesso aos laudos e amostras entregues pelos demais concorrentes até a conclusão da fase de julgamento pela nutricionista, dentro do prazo estabelecido, podendo o interessado formalizar, por escrito, pedido de vistas dos laudos junto a nutricionista no mesmo endereço de entrada das amostras.
- h) Também ficará vedado o acesso dos participantes da licitação a Coordenação de Nutrição, responsável pelo recebimento e análise de amostras, sem a devida autorização da Secretaria Contratante, que apreciará o pedido e a justificativa do referido acesso.
- i) Será aceito o recebimento dos produtos não perecíveis produzidos em 2018/2019, sendo que a data de validade no ato do recebimento não seja inferior a 180 dias.

4.2 – VALOR GLOBAL ESTIMADO DA DESPESA: R\$ 1.571.237,33 (um milhão, quinhentos e setenta e um mil, duzentos e trinta e sete reais e trinta e três centavos).

4.3 – PRAZO PARA ENTREGA DOS PRODUTOS: em até 05 (cinco) dias úteis após a emissão da ordem de compra.

4.4 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DAS LICITANTES:

- a) Alvará de licença sanitária expedido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal;
- b) Atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado com identificação do assinante e firma reconhecida, acompanhado de documento contratual e fiscal, comprovando que a LICITANTE forneceu ou está fornecendo produtos compatíveis em características com o objeto da licitação.

5. CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO: Em atendimento ao disposto no Art. 14, da Lei Federal nº 8.666/93 e ao disposto no Art. 16 da Lei Complementar nº 101/2000, Lei de Responsabilidade Fiscal, foi feita a verificação e constatada a existência de recursos orçamentários nas dotações orçamentárias e elemento de despesa descrito abaixo, para suprir as despesas oriundas do presente processo, estando o mesmo em compatibilidade e adequação com a Lei Orçamentária Anual, com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

As despesas serão consignadas nas seguintes classificações orçamentárias:

0601.12.361.0220.2.022	Alimentação Escolar PNAE Ensino Fundamental
0601.12.361.0220.2.023	Alimentação Escolar PNAE - EJA
0601.12.361.0220.2.024	Alimentação Escolar PNAE Ens. Fund. Mais Educação
0601.12.365.0220.2.038	Alimentação Escolar - PANEP - Infantil

Elemento de Despesas: 3.3.90.30.00.

6. MODALIDADE DA LICITAÇÃO:

Com relação à licitação, deverá ser plenamente adotada a modalidade Pregão Presencial sob o regime de execução indireta de empreitada do tipo menor preço global por lote, e que sejam atendidas todas as demais condições mínimas

Elas...

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



exigidas na forma da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores, e na Lei 10.520/02, sendo o prazo da validade da proposta mínimo de 60 (sessenta) dias.

7. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO POR GRUPO/LOTE:

7.1 A licitação, para a contratação de que trata o objeto deste Termo de Referência e seus Anexos, em lote justifica-se pela necessidade de preservar a integridade qualitativa do objeto, vez que vários fornecedores poderão implicar descontinuidade da padronização, bem assim em dificuldades gerenciais e, até mesmo, aumento dos custos, pois a contratação tem a finalidade de formar um todo unitário. Some-se a isso a possibilidade de estabelecimento de um padrão de qualidade e eficiência que pode ser acompanhado ao largo do fornecimento, o que fica sobremaneira dificultado quando se trata de diversos fornecedores.

7.2. O não parcelamento do objeto em itens, nos termos do art. 23, §1º, da Lei n.º 8.666/1993, neste caso, se demonstra técnica e economicamente viável e não tem a finalidade de reduzir o caráter competitivo da licitação, visa, tão somente, assegurar a gerência segura da contratação, e principalmente, assegurar, não só a mais ampla competição necessária em um processo licitatório, mas também, atingir a sua finalidade e efetividade, que é a de atender a contento as necessidades da Administração Pública.

7.3. O agrupamento dos itens faz-se necessário haja visto a economia de escala, a eficiência na fiscalização de um único contrato e os transtornos que poderiam surgir com a existência de duas ou mais empresas para a execução e supervisão da entrega dos produtos. Assim com destaque para os princípios da eficiência e economicidade, é imprescindível a licitação por grupo.

7.4 É necessário considerar a possível dificuldade operacional a ser gerada pela licitação por item, uma vez que poderia ocasionar a multiplicidade de contratos, o que, por óbvio, sob o ponto de vista operacional, como controle de entregas, estoques, administração de contratos, tenderia a onerar o órgão licitante, o que terminaria por não observar estritamente a economicidade, sendo que neste caso os lotes foram compostos de itens semelhantes.

8. DURAÇÃO CONTRATUAL:

Da data da assinatura do contrato até 31 de dezembro de 2019.

9 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1 - A Contratante se obriga a proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei n.º 8.666/93.

9.2 - Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual.

9.3 - Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas.

9.4 - Providenciar os pagamentos à CONTRATADA, à vista das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas, pelo setor competente.

10 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1 - Fornecer o objeto do contrato em conformidade com as condições e prazos estabelecidos no Edital de Pregão, neste termo contratual, e na(s) proposta(s) vencedora(s) da sessão.

10.2 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório que originou o presente contrato.

10.3 - Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE na execução do objeto contratual.

10.4 - Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos envolvidos na execução do contrato que não terão nenhum vínculo empregatício com a PMM.

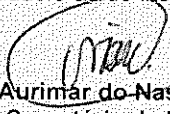
11. JUSTIFICATIVA:

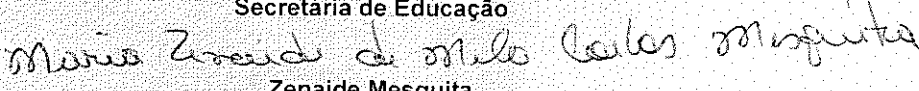
Justifica-se a elaboração do presente, para nortear a contratação em pauta.

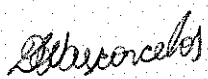
No que for omissão o texto do presente termo, aplicam-se as regras do instrumento convocatório.

Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto deste Termo de Referência e que atendam a todas as exigências aqui elencadas e as do instrumento convocatório.

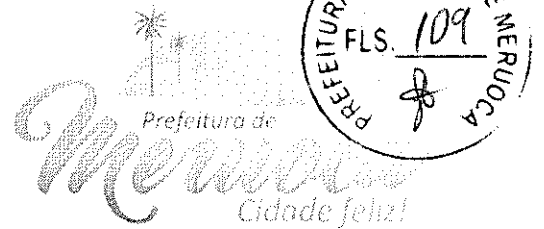
Meruoca - CE, 18 de janeiro de 2019.


Maria Aurimar do Nascimento Soares
Secretária de Educação


Zenaide Mesquita
Nutricionista CRN 13158



PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



ANEXO 02 – MINUTA DO CONTRATO

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM
O MUNICÍPIO DE MERUOCA, ATRAVÉS DA
SECRETARIA DE _____ COM
_____, PARA O FIM QUE A SEGUIR SE
DECLARA:

A Prefeitura Municipal de Meruoca, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecida à Av. Pedro Sampaio, nº 385, Bairro Divino Salvador, Meruoca-Ce - CE, inscrito no CNPJ sob o nº _____, através da Secretaria de _____, neste ato representado por _____, no final assinado, doravante denominado de CONTRATANTE e _____, com sede (domicílio) em _____, à _____, nº _____ inscrito no CNPJ/MF sob o nº _____, representada por (nome e qualificação), doravante denominada de CONTRATADA, resolvem firmar o presente Contrato, decorrente de processo licitatório, na modalidade Pregão Presencial, e em conformidade com as disposições contidas na Lei n.º 8.666/93 atualizada pela Lei n.º 9.648/98, e mediante as Cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO.

1.1 - O presente contrato tem como fundamento o Pregão n.º 1801.01/2019, devidamente homologado pela autoridade competente e na proposta da CONTRATADA, tudo parte integrante deste Termo, independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 - O presente contrato tem por objeto a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, DE RESPONSABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

3.1 - O valor do contrato importa na quantia global de R\$ _____
(_____).

CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTAMENTO DO PREÇO

4.1 – Irreajustável.

CLÁUSULA QUINTA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

5.1 - O contrato vigorará a partir da data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2019.

CLÁUSULA SEXTA – DA FORMA DE PAGAMENTO

6.1 - O pagamento será realizado até o 10º (décimo) dia útil ao mês subsequente da entrega do objeto mediante apresentação da Nota Fiscal do objeto contratual efetivamente entregue. As faturas deverão ser aprovadas, obrigatoriamente, pela CONTRATANTE, que atestará a entrega do objeto.

CLAUSULA SETIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1 - A Contratante se obriga a proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei n.º 8.666/93.

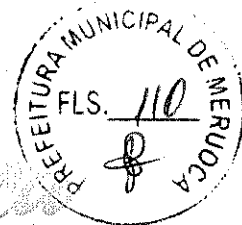
7.2 - Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual.

7.3 - Comunicar à CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas.

7.4 - Providenciar os pagamentos à CONTRATADA, à vista das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas, pelo setor competente.

Assinatura

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1 - Fornecer o objeto do contrato em conformidade com as condições e prazos estabelecidos no Edital de Pregão nº 1801.01/2019, neste termo contratual, e na(s) proposta(s) vencedora(s) da sessão.

8.2 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório que originou o presente contrato.

8.3 - Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE na execução do objeto contratual.

8.4 - Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos envolvidos na execução do contrato que não terão nenhum vínculo empregatício com a PMM;

CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1 - Caso o licitante vencedor se recuse injustificadamente a assinar o contrato ou não apresente situação regular, no ato da assinatura do mesmo, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo e aplicar-se-á ao infrator multa de 10% incidente sobre o valor ganho pela referida empresa.

9.2 - O licitante que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrar o contrato, falhar e/ou fraudar na execução do contrato ou ainda comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a administração, pelo prazo de até cinco anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

9.3 - A paralisação injustificada na execução do contrato no prazo previsto no instrumento convocatório acarretará, de plano, a incidência da multa moratória à base de 0,33%, cumulativamente, incidente sobre o valor global contratado, por cada dia de atraso.

9.4 - No caso de inadimplemento na execução do contrato, seja total ou parcial, além da multa estabelecida neste edital, o contrato poderá ser rescindido, sujeitando-se, ainda, o Contratado, após o devido processo legal, às seguintes penalidades:

I. Advertência;

II. Multa cumulativa com as demais sanções conforme estabelecido no termo contratual, em apenso ao presente instrumento convocatório;

III. O descumprimento do contrato bem como das normas previstas no edital ensejará no impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Meruoca e automático descredenciamento da empresa do Cadastro da PMM, pelo prazo de até 05 anos ou até que seja promovida a sua reabilitação.

9.5 - A competência para imposição das sanções de advertência e de multa bem como o impedimento de licitar ou contratar será de competência exclusiva do titular da entidade contratante.

9.6 - A reabilitação do Contratado que cometer as faltas previstas nos itens 9.2 e 9.4 somente será promovida mediante requerimento por escrito e encaminhado ao setor competente, após decorrido o prazo da aplicação da sanção bem como comprovação do pagamento das sanções cabíveis.

9.7 - As sanções previstas serão aplicadas assegurando ao Contratado ou ao Adjudicatário, o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes prazos e condições:

05 dias úteis nos casos de advertência;

10 dias úteis da abertura de vista do processo, no caso de declaração de impedimento para licitar ou contratar com a Prefeitura Municipal de Meruoca.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1 - O instrumento contratual firmado poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos arts. 77 a 80 da Lei n.º 8.666/93.

10.2 - Na hipótese de ocorrer a rescisão administrativa prevista no art. 79, inciso I, da Lei n.º 8.666/93, à Contratante são assegurados os direitos previstos no art. 80, incisos I a IV, parágrafos 1º a 4º, da Lei citada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

11.1 - Os recursos cabíveis posteriores a presente contratação serão processados de acordo com o que estabelece a Lei nº 10.520 de 17 de Julho de 2002 e suas alterações posteriores.

Assinatura

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



11.2 - Os recursos deverão ser interpostos mediante petição devidamente arazoada e subscrita pelo representante legal da recorrente dirigida a CONTRATANTE.

11.3 - Os recursos serão protocolados na Prefeitura Municipal de Meruoca e encaminhados a CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

12.1 - As despesas decorrentes deste contrato correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

0601.12.361.0220.2.022	Alimentação Escolar PNAE Ensino Fundamental
0601.12.361.0220.2.023	Alimentação Escolar PNAE - EJA
0601.12.361.0220.2.024	Alimentação Escolar PNAE Ens. Fund. Mais Educação
0601.12.365.0220.2.038	Alimentação Escolar - PANEP - Infantil

Elemento de Despesas: 33.90.30.00.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1-Fica eleito o foro da cidade de Meruoca, para dirimir as questões relacionadas com a execução deste contrato não resolvidas pelos meios administrativos.

E, estando assim justos e acertados, assinam o presente Instrumento, em 02 (dois) vias de igual teor e forma, lido e achado conforme, perante duas testemunhas que também o assinam, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Meruoca - CE, ___ de _____ de _____.

CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

01 _____

02 _____

Assinatura

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



ANEXO 03 - DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N.º 1801.01/2019

A empresa _____, inscrita no CNPJ n.º _____, com sede _____, declara, sob as penas da lei, que atenderá às exigências do Edital no que se refere a habilitação jurídica, qualificação técnica e econômico-financeira, e que está regular perante a Fazenda Nacional, a Seguridade Social e o FGTS.

_____, _____ de _____ de _____

(assinatura, nome e número da identidade do declarante)

ANEXO 04 - DECLARAÇÃO DE FATOS SUPERVENIENTES

PREGÃO PRESENCIAL N.º 1801.01/2019

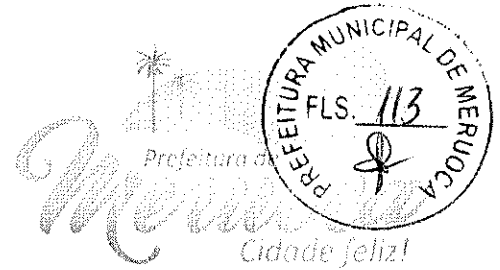
A empresa _____, inscrita no CNPJ n.º _____, com sede _____, declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente Processo Licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

_____, _____ de _____ de _____

(assinatura, nome e número da identidade do declarante)

Attestado

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



ANEXO 05 - DECLARAÇÃO NOS TERMOS DO INCISO XXXIII DO ARTIGO 7º DA CF

PREGÃO PRESENCIAL N.º 1801.01/2019

A empresa _____, CNPJ n.º _____, com sede _____ declara, em atendimento ao previsto no edital do Pregão Presencial n.º ____/20__ que não possui em seu quadro de pessoal empregado menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho.

_____, _____ de _____ de _____

(assinatura, nome e número da identidade do declarante)

OBS.: Se a empresa possuir menor de 16 (dezesseis) anos, na condição de aprendiz, desde que maior de 14 (quatorze) anos, deverá declarar essa condição.

ANEXO 06 - DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

PREGÃO PRESENCIAL N.º 1801.01/2019

Empresa _____, CNPJ/MF n.º _____, com sede _____, Declaro (amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de pregão, que estou (amos) sob o regime de microempresa ou empresa de pequeno porte, para efeito do disposto na Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006.

_____, _____ de _____ de _____

(assinatura, nome e número da identidade do declarante)

Assinatura

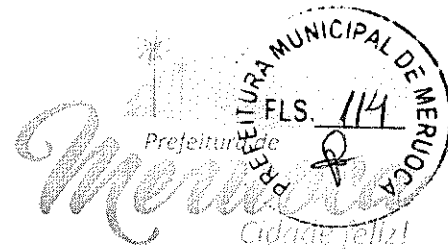
PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - WWW.MERUOCA.CE.GOV.BR

CNPJ: 07.598.683/0001-70 | TELEFONE (83) 3649-1136

AVENIDA PEDRO SAMPAIO, 385 - DIVINO SALVADOR

CEP: 62.120-000 - MERUOCA - CE

PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA - CEARÁ



ANEXO 07 - MODELO DE PROPOSTA

Local e data

À PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA
REF. PREGÃO Nº 1801.01/2019

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, DE RESPONSABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA.

Senhora Pregoeira,

Apresentamos a V.Sas. nossa proposta para a AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, DE RESPONSABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA, pelo preço global de R\$ _____ (_____), com prazo de execução até ____ de _____ de _____, para os produtos abaixo explícitos:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS	UND	MARCA	QTDE	VR. UNIT.	VR. UNIT. POR EXTENSO	VR. TOTAL	VR. TOTAL POR EXTENSO

Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias.

Prazo para entrega do objeto:

Caso nos seja adjudicado o objeto da presente licitação, nos comprometemos a assinar o Contrato no prazo determinado no documento de convocação, indicando para esse fim o Sr. _____, Carteira de Identidade n.º _____ expedida em ____/____/____, Órgão Expedidor _____ e CPF n.º _____, como representante legal desta empresa.

Finalizando, afirmamos estar de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital da licitação e seus anexos.

Atenciosamente,

.....
REPRESENTANTE LEGAL / CPF
FIRMA PROPONENTE / CNPJ