

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

INFORMAÇÕES PRIMÁRIAS E CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA

ORGÃO(S) SOLICITANTE(S): SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
DOTAÇÃO(ÕES) ORÇAMENTÁRIA(S):

0602.12.361.0240.2.041	FUNDEB - Ensino Fundamental 40%
------------------------	---------------------------------

Elemento de Despesas: 3.3.90.30.00.

VALOR(ES) GLOBAL ESTIMADO(S): R\$ 194.515,20 (cento e noventa e quatro mil, quinhentos e quinze reais e vinte centavos).

1 - OBJETO

1.1. AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO CONFORME ESPECIFICAÇÕES DESTINADAS AOS ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL DO 5º E 9º ANO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE MERUOCA-CE PARA A DEMANDA DE 2021, conforme as quantidades e especificações técnicas anexadas a este termo de referência.

2 - FUNDAMENTOS LEGAIS

2.1. A aquisição tem amparo legal disposto na Lei Nº 10.520 de 17 de julho de 2002, no Decreto nº 3.555 de 08 de Agosto de 2000 – Pregão, Decreto 10.024 de 20 de setembro de 2019 e lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

3 - JUSTIFICATIVA

3.1. Aquisição do Projeto Avalia Brasil faz-se necessário, considerando que após análise técnica pode-se perceber que o projeto atende significativamente o programa de ensino do município de Meruoca/CE, tanto nos aspectos metodológicos quanto nas questões curriculares dos componentes de Língua Portuguesa e Matemática para as turmas de 5º e 9º anos do ensino fundamental.

DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA/FORNECIMENTO

PRAZO E LOCAL DE ENTREGA/FORNECIMENTO: Os produtos deverão ser entregues em até **05 (cinco) dias**, a contar da emissão da Ordem de Compra, no Almoxarifado da Secretaria de Educação do município.

PRAZO DE VIGÊNCIA: partir data de sua assinatura até 31 de dezembro de 2021.

PAGAMENTO: O Pagamento será efetuado na proporção de entrega dos produtos, em até 30 (trinta) dias após a emissão da Nota Fiscal, mediante atesto do recebimento dos produtos e o encaminhamento da documentação necessária, observada todas as disposições pactuadas, através de crédito na conta bancária da Detentora.

DOS PREÇOS OFERTADOS E DA FORMULAÇÃO DA PROPOSTA

Na proposta de preços deverão constar as especificações detalhada do item, tipo e quantidade solicitada, marca, o valor unitário e total, em moeda nacional, em algarismo e por extenso, já considerando todas as despesas, tributos, impostos, taxas, encargos e demais despesas que incidam direta ou indiretamente sobre os itens, mesmo que não estejam registrados nestes documentos.

A Secretaria Municipal poderá se valer da análise técnica dos itens, antes da adjudicação e homologação da licitante, para verificação do atendimento das especificações mínimas dos itens constantes no Termo de Referência.

O fornecimento dos produtos licitados poderá ser feito de forma fracionada ou em sua totalidade, de acordo com a necessidade do órgão interessado durante o prazo de contratação, mediante a expedição de periódicas **ORDENS DE COMPRA**, pela Secretaria Gestora, constando a quantidade de itens a serem entregues.

Paulo



DAS OBRIGAÇÕES 01

DA CONTRATANTE:

- a) Exercer a fiscalização da execução do contrato;
- b) Assegurar o livre acesso da CONTRATADA e de seus prepostos, devidamente identificados, a todos os locais onde se fizer necessária a execução dos bens licitados, prestando-lhe todas as informações e esclarecimentos que, eventualmente, forem solicitados;
- c) Efetuar o pagamento conforme convencionado em clausula contratual.

DA CONTRATADA:

- a) Executar o fornecimento dos produtos em conformidade com o descrito no Termo de Referência com os mais elevados padrões de competência, integridade profissional e ética;
- b) Manter durante toda execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- c) Cumprir fielmente o objeto do presente instrumento, seguindo a legislação vigente, dentro dos prazos pré-estabelecidos, atendendo prontamente a todas as solicitações, prioritariamente aos demais compromissos profissionais;
- d) Executar o objeto licitado no prazo estabelecido, contados da ORDEM DE COMPRAS, nos locais determinados pela Secretaria Gestora, observando rigorosamente as especificações contidas no Termo de Referência, nos anexos e disposições constantes de sua proposta, assumindo a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência da celebração do Contrato, e ainda;
- e) Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;
- f) Comunicar antecipadamente a data e horário da execução da entrega dos produtos, não sendo aceitos os produtos que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado;
- g) Comunicar imediatamente ao município qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- h) Arcar com as despesas com, seguro, manutenções e transporte dos materiais até o(s) local(is) de entrega dos produtos;
- i) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- j) Aceitar, nas mesmas condições, os acréscimos ou supressões que se fizerem no fornecimento, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

DAS SANÇÕES

Na hipótese de descumprimento, por parte do fornecedor, de quaisquer das obrigações definidas neste instrumento, ou em outros documentos que o complementem, serão aplicadas, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada, as seguintes penas:

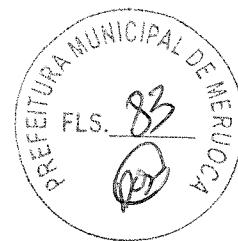
1 - Se o fornecedor ensejar o retardamento da entrega do objeto, não mantiver a Proposta de Preços, falhar ou fraudar na execução do fornecimento, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de MERUOCA e será descredenciado no Cadastro da Prefeitura de MERUOCA pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo de aplicação das seguintes multas e das demais cominações legais:

I- multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato:

- a) apresentar documentação falsa exigida;
- b) não manter a Proposta;
- c) fraudar na execução do contrato;
- d) comportar-se de modo inidôneo;

2 - Multa moratória de 0,5% (meio por cento) do valor do pedido, por dia de atraso na entrega de qualquer objeto registrado solicitado, contados do recebimento da ORDEM DE COMPRA no endereço constante do cadastro ou da Ata, até o limite de 15% (quinze por cento) sobre o valor do pedido, caso seja inferior a 30 (trinta) dias;

Handwritten signature



2.1 - Multa moratória de 20% (vinte por cento) sobre o valor do pedido, na hipótese de atraso superior a 30 (trinta) dias no fornecimento do bem requisitado;

2.2 - Na hipótese de ato ilícito, outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento do fornecimento/entrega dos bens, às atividades da administração, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave, ou descumprimento por parte do licitante de qualquer das obrigações definidas neste instrumento, no contrato ou em outros documentos que o complementem, não abrangidas nos sub itens anteriores, serão aplicadas, sem prejuízo das demais sanções previstas na Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada, e na Lei nº 10.520/02, as seguintes penas:

2.2.1 - Advertência;

2.2.2 - Multa de 1% (um por cento) até 20% (vinte por cento) sobre o valor objeto da requisição, ou do valor global máximo da ata ou do contrato, conforme o caso;

2.3 - O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Tesouro Municipal no prazo de 5 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso, por meio de Documento de Arrecadação Municipal – DAM.

2.3.1 - Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que o licitante fizer jus.

2.3.2 - Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito do licitante, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa do Município e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

2.4 - A falta dos bens não poderá ser alegada como motivo de força maior e não eximirá a CONTRATADA das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento das obrigações estabelecidas neste contrato.

2.5 - Após o devido processo administrativo, conforme disposto no Edital, as multas pecuniárias previstas neste Instrumento serão descontadas de qualquer crédito existente no Município em favor da Contratada ou cobradas judicialmente, na inexistência deste.

2.6 - As partes se submeterão ainda às demais sanções impostas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, alterada e consolidada e no instrumento convocatório.

DETALHAMENTO DO FORNECIMENTO

Os produtos deverão ser entregues no prazo máximo de até 05 (cinco) dias corridos, contados da autorização de ordem de compra, no Almoxarifado da Secretaria de Educação do município.

DAS AMOSTRAS

Serão solicitadas amostras, 01 (uma) unidade para cada item:

Horário de recebimento das amostras: 08h00min às 14h00min.

Responsável pelo recebimento: Coordenador do Almoxarifado da Secretaria de Educação;

Será emitido laudo técnico (Aprovação/Desaprovação) dos produtos, por comissão técnica, formada pela Secretaria contratante, sendo que, a amostra reprovada, gerará a desclassificação total do respectivo item para o licitante até então detentor do menor preço, passando-se a seguir o chamamento dos licitantes remanescentes em ordem de classificação;

O resultado do laudo técnico (Aprovação/Desaprovação) será emitido em até 02 (dois) dias úteis;

O prazo para entrega das amostras é de 02 (dois) dias úteis, após convocação;

Não será concedida prorrogação de prazo para entrega das referidas amostras, também não será permitido substituir a amostra reprovada, somente será analisada a amostra que foi recebida no dia e horário, marcados;

As amostras não serão devolvidas após emissão de laudo.

Dos itens:

ITEM	DESCRIÇÃO DOS ITENS	UND	QUANT. TOTAL
01	PROJETO AVALIA BRASIL - PORTUGUÊS 5º ANO – VOLUME ÚNICO ISBN 978-85-93796-02-9: COM 208 PÁGINAS + CAPA PLASTIFICAÇÃO – 04 CORES, COM ESPIRAL. FORMATO 21 X 29,7 CM OU SIMILAR; 04 SIMULADOS POR BLOCO DE CONTEÚDOS DO VOLUME ÚNICO: ENCARTES COM CONJUNTO DE ATIVIDADES CONTENDO NO MÍNIMO 22 QUESTÕES REFERENTES A CADA BLOCO DE CONTEÚDOS; 02 DIAGNÓSTICOS SEMESTRAIS: ENCARTES CONTENDO NO MÍNIMO 22 QUESTÕES SIMILARES ÀS AVALIAÇÕES SPAECE E SAEB.	UND	260
02	PROJETO AVALIA BRASIL – MATEMÁTICA 5º ANO – VOLUME ÚNICO ISBN 978-85-93796-01-2: COM 208 PÁGINAS + CAPA PLASTIFICAÇÃO – 04 CORES, COM ESPIRAL. FORMATO 21 X 29,7 CM OU SIMILAR; 04 SIMULADOS POR BLOCO DE CONTEÚDOS DO	UND	260

Cláudio



	VOLUME ÚNICO: ENCARTES COM CONJUNTO DE ATIVIDADES CONTENDO NO MÍNIMO 22 QUESTÕES REFERENTES A CADA BLOCO DE CONTEÚDOS; 02 DIAGNÓSTICOS SEMESTRAIS: ENCARTES CONTENDO NO MÍNIMO 22 QUESTÕES SIMILARES ÀS AVALIAÇÕES SPAECE E SAEB.		
03	PROJETO AVALIA BRASIL – PORTUGUÊS 9º ANO – VOLUME ÚNICO ISBN 978-85-9379-04-3: COM 168 PÁGINAS + CAPA PLASTIFICAÇÃO – 04 CORES, COM ESPIRAL. FORMATO 21 X 29,7 CM OU SIMILAR; 04 SIMULADOS POR BLOCO DE CONTEÚDOS DO VOLUME ÚNICO: ENCARTES COM CONJUNTO DE ATIVIDADES CONTENDO NO MÍNIMO 26 QUESTÕES REFERENTES A CADA BLOCO DE CONTEÚDOS; 02 DIAGNÓSTICOS SEMESTRAIS: ENCARTES CONTENDO NO MÍNIMO 26 QUESTÕES SIMILARES ÀS AVALIAÇÕES SPAECE E SAEB.	UND	280
04	PROJETO AVALIA BRASIL – MATEMÁTICA 9º ANO – VOLUME ÚNICO ISBN 978-85-93796-03-6: COM 240 PÁGINAS + CAPA PLASTIFICAÇÃO – 04 CORES, COM ESPIRAL. FORMATO 21 X 29,7 CM OU SIMILAR; 04 SIMULADOS POR BLOCO DE CONTEÚDOS DO VOLUME ÚNICO: ENCARTES COM CONJUNTO DE ATIVIDADES CONTENDO NO MÍNIMO 26 QUESTÕES REFERENTES A CADA BLOCO DE CONTEÚDOS; 02 DIAGNÓSTICOS SEMESTRAIS: ENCARTES CONTENDO NO MÍNIMO 26 QUESTÕES SIMILARES ÀS AVALIAÇÕES SPAECE E SAEB.	UND	280

DETALHAMENTO DAS ESPECIFICAÇÕES

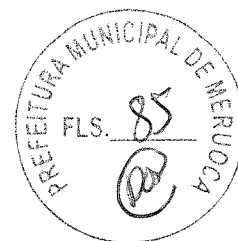
Material Estruturado:

Entregar o material de Língua Portuguesa e Matemática estruturado com abordagem voltada para melhorar o desempenho dos alunos nas avaliações externas do Sistema de Avaliação da Educação Básica e do Sistema Permanente de Avaliação do Estado do Ceará para serem utilizados no trabalho de sala de aula com os alunos.

Conteúdo prioritário do Material Estruturado:

a) Língua Portuguesa 5º Ano - Procedimentos de Leitura - sequencias de ações necessárias para compreensão de um texto na sua totalidade: Localizar de informações explícitas em um texto - Inferir o do sentido de uma palavra ou expressão - Inferir de uma informação implícita no texto - Identificar tema de um texto; Implicações do Suporte, do Gênero e/ou do Enunciado na compreensão do Texto e a Relação entre textos - Interpretar texto com auxílio de material gráfico diverso - Identificar a finalidade de textos diferentes de diferentes gêneros - Distinguir um fato da opinião relativa a esse fato - Reconhecer diferentes formas de tratar uma informação na comparação de textos que tratam do mesmo tema em função das condições em que ele foi produzido e daqueles que será recebido; Coerência e Coesão no Procedimento do Texto - Estabelecer relações entre as partes de um texto, identificando repetições ou substituições que contribuem para a continuidade do texto - Identificar o conflito gerador do enredo e os elementos que constroem a narrativa, Estabelecer relação causa/consequência entre partes e elementos do texto - Estabelecer relações lógico-discursivas presentes no texto, marcadas por conjunções, advérbios, etc.; Relações entre Recursos Expressivos e Efeitos de Sentido e Variação Linguística - Identificar efeitos de ironia ou humor em textos variados - Identificar o efeito de sentido decorrente do uso da pontuação e de outras notações - Identificar as marcas linguísticas que evidenciam o locutor e o interlocutor de um texto - Estabelecer relação causa/consequência entre partes e elementos do texto.

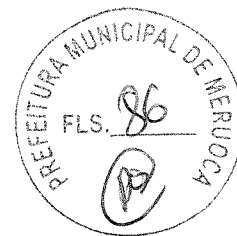
b) Língua Portuguesa 9º Ano - Localizar de informações explícitas em um texto - Inferir o do sentido de uma palavra ou expressão - Inferir de uma informação implícita no texto - identificar tema de um texto - Distinguir um fato da opinião relativa a esse fato - Interpretar texto com auxílio de material gráfico diverso - Identificar a finalidade de textos diferentes de diferentes gêneros -Reconhecer diferentes formas de tratar uma informação na comparação de textos que tratam do mesmo tema em função das condições em que ele foi produzido e daqueles que será recebido - Reconhecer posições distintas entre duas ou mais opiniões relativas ao mesmo fato ou ao mesmo tema identificando - Identificar a tese de um texto - Estabelecer relações entre as partes de um texto, identificando repetições ou substituições que contribuem para a continuidade do texto - Estabelecer relações entre a tese e os argumentos oferecidos para sustenta-la - Diferenciar as partes principais das secundárias em um texto - Identificar o conflito gerador do enredo e os elementos que constroem a narrativa - Estabelecer a relação causa/consequência entre as partes e elementos de um texto - Estabelecer relações lógico-discursivas presentes no texto, marcadas por conjunções, advérbios, etc. - Identificar efeitos de ironia ou humor em textos variados - Reconhecer efeito de sentido decorrente do uso da pontuação e de outras notações - Reconhecer efeito de sentido decorrente da escolha de uma palavra ou



expressão - Reconhecer efeito de sentido decorrente da exploração de recursos ortográficos e/ou morfosintáticos - Identificar as marcas linguísticas que evidenciam o locutor e o interlocutor de um texto.

c) Matemática 5º Ano – reconhecer e utilizar características do sistema de numeração decimal, tais como agrupamentos e trocas na base 10 e o princípio do valor posicional – reconhecer a decomposição de números naturais nas suas diversas ordens – reconhecer a composição e a decomposição de números naturais em sua forma polinomial – calcular o resultado de adição ou subtração de números naturais – calcular o resultado de uma multiplicação ou divisão de números naturais – identificar a localização e movimentação de objetos em mapas, croquis e outras representações gráficas – resolver problemas com números naturais, envolvendo diferentes significados da adição ou subtração: juntar, alteração de um estado inicial (positiva ou negativa), comparação e mais de uma transformação (positiva ou negativa) – resolver problema com números naturais, envolvendo diferentes significados da multiplicação ou divisão: multiplicação comparativa, ideia de proporcionalidade, configuração retangular e combinatória – num problema estabelecer trocas entre cédulas e moedas do sistema monetário brasileiro, em função de seus valores – resolver problema utilizando a escrita decimal de cédulas e moedas do sistema monetário brasileiro – estabelecer relações entre unidades de medida de tempo – estabelecer relações entre o horário de início e término e/ou o intervalo de duração de um evento ou acontecimento – identificar propriedades comuns e diferentes entre figuras bidimensionais pelo número de lados, pelos tipos de ângulos – identificar quadriláteros observando as posições relativas entre seus lados (paralelos, congruentes, perpendiculares) – identificar o número de faces, arestas e vértices das figuras geométricas tridimensionais representadas por desenhos – identificar a localização dos números naturais na reta numérica – identificar a localização de números racionais representados da forma decimal na reta numérica – resolver problemas com números racionais expresso na forma decimal envolvendo diferentes significados da adição ou subtração – estimar a medida de grandezas utilizando unidades de medidas convencionais ou não – resolver problemas significativos utilizando unidades de medida padronizadas como km/m/cm/mm, kg/g/mg,l/ml – medidas de massa medidas de capacidade – identificar propriedades comuns entre poliedros e corpos redondos relacionado figuras tridimensionais com suas planificações – resolver problema que envolva noções de porcentagem (25%, 50% e 100%) – identificar diferentes representações de um mesmo número racional – identificar fração como representação que pode estar associada a diferentes significados – reconhecer a conservação ou modificação de medidas dos lados, do perímetro, da área em ampliação e/ou redução de figuras poligonais usando malhas quadriculadas – resolver problema envolvendo o cálculo do perímetro de figuras planas, desenhadas em malhas quadriculadas – resolver problema envolvendo o cálculo ou a estimativa de áreas de figuras planas, desenhadas em malhas quadriculadas – ler informações e dados apresentados em tabelas – ler informações e dados apresentados em gráficos.

d) Matemática 9º Ano – resolver problema com números naturais envolvendo diferentes significados das operações (adição, subtração, multiplicação, divisão e potenciação) – resolver problema com números inteiros envolvendo as operações (adição, subtração, multiplicação, divisão e potenciação) – reconhecer as diferentes representações de um número racional – resolver problema com números racionais, que envolvam as operações (adição, subtração, multiplicação, divisão e potenciação) – identificar frações equivalentes – reconhecer as representações decimais dos números racionais como uma extensão do sistema de numeração decimal identificando a existência de ordens como décimos, centésimos e milésimos – resolver problema com números racionais, que envolvam as operações (adição, subtração, multiplicação, divisão e potenciação) – resolver problemas usando a média aritmética – identificar fração como representação que pode estar associada a diferentes significados – resolver problema que envolva porcentagem – efetuar cálculos com números inteiros envolvendo as operações (adição, subtração, multiplicação, divisão e potenciação) – efetuar cálculos quem envolvam operações com números racionais (adição, subtração, multiplicação, divisão e potenciação) – identificar a localização de números inteiros na reta numérica – identificar a localização de números racionais na reta numérica – resolver problema que envolva variações proporcionais, direta ou inversa entre grandezas – resolver problema envolvendo relações entre diferentes unidades de medida – resolver problemas envolvendo informações apresentadas em tabelas e/ou gráficos – associar informações apresentadas em listas e/ou tabelas simples aos gráficos que as representam e vice-versa – identificar propriedades de triângulos pela comparação de medidas de lados e ângulos – triângulos e seus elementos – lados e ângulos correspondentes – resolver problema utilizando a propriedade dos polígonos (soma de seus ângulos internos, número de diagonais, cálculo da medida de cada ângulo interno nos polígonos regulares) – reconhecer círculo/circunferência, seus elementos e algumas de suas relações – circunferência e círculo – interpretar informações apresentadas por meio de coordenadas cartesianas – resolver problema envolvendo o cálculo de perímetro de figuras planas – resolver problema envolvendo o cálculo de área de figuras planas – reconhecer a conservação ou modificação



de medidas dos lados, do perímetro, da área em ampliação e/ou redução de figuras poligonais usando malhas quadriculadas – resolver problemas envolvendo noções de volume – identificar propriedades comuns e diferentes entre figuras bidimensionais e tridimensionais, relacionando-as com suas planificações – reconhecer que as imagens de uma figura construída por uma transformação homotética são semelhantes, identificando propriedades e/ou medidas que se modificam ou não se alteram – efetuar cálculos simples com valores aproximados de radicais – utilizar relações métricas do triângulo retângulo para resolver problemas significativos – calcular o valor numérico de uma expressão algébrica – identificar a expressão algébrica que expressa uma regularidade observada em sequências de números ou figuras (padrões) – resolver problemas que envolva equação do 2º grau – identificar uma equação ou uma inequação de primeiro grau que expressa um problema – identificar um sistema de equação do primeiro grau que expressa um problema – identificar a relação entre as representações algébrica e geométrica de um sistema de equações de 1º grau.

Avaliação e acompanhamento dos resultados

O processo de avaliação deverá ser composto por TESTES DIAGNÓSTICOS SEMESTRAIS e SIMULADOS por bloco de conteúdo do volume único ao longo do período de execução do projeto, conforme descrição a seguir:

- 5º ANO: 2 testes diagnósticos semestrais com 44 questões de Língua Portuguesa e Matemática; 4 simulados por bloco de conteúdo de Língua Portuguesa com 22 questões; 4 simulados por bloco de conteúdo de Matemática com 22 questões.
- 9º ANO: 2 testes diagnósticos semestrais com 52 questões de Língua Portuguesa e Matemática; 4 simulados por bloco de conteúdo de Língua Portuguesa com 26 questões; 4 simulados por bloco de conteúdo de Matemática com 26 questões.

O processo de acompanhamento dos resultados deverá apresentar no período de execução do projeto dados que possibilitem o acompanhamento das habilidades que os alunos dominam e aquelas em que eles ainda precisam de ajuda. E que permitam o planejamento de intervenções pedagógicas focadas nas necessidades detectadas, conforme descrição a seguir:

- Indicadores gerais do AVALIA BRASIL na rede de ensino;
- Percentuais de acerto dos estudantes em cada simulado e diagnóstico;
- Resultados detalhados para cada descritor;
- Desempenho geral das escolas, das turmas e individual dos alunos.

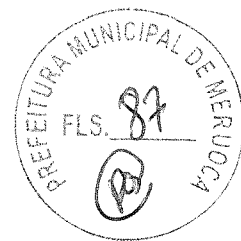
O processo de acompanhamento dos resultados deverá apresentar nota técnica de acompanhamento do projeto e análise de resultados com sugestões de intervenções pedagógicas, no final da aplicação de cada simulado e testes diagnósticos, com a análise do resultado da rede de ensino, por escola e por turma.

PARECER TÉCNICO DO LIVRO DIDÁTICO PARA O 5º ANO E O 9º ANO 2021

Livros didáticos do **Projeto Avalia Brasil para 5º ano e 9º ano – Língua Portuguesa e Matemática – Edição 2019: revisada e reformulada de acordo com a BNCC – Editora Inovativa.**

Para garantir uma escolha mais próxima das necessidades das turmas de 5º e 9º anos da rede municipal de educação de Meruoca, a equipe técnica da Secretaria Municipal de Educação realizou uma análise e concluiu que o Projeto Avalia Brasil para 5º ano e 9º ano – Língua Portuguesa e Matemática – Edição 2019: revisada e reformulada de acordo com a BNCC, da Editora Inovativa, adequa-se às necessidades da rede municipal no que diz respeito ao desenvolvimento de habilidades dos alunos previstas na BNCC (Base Nacional Comum Curricular) e às avaliações externas SAEB (Sistema de Avaliação da Educação Básica) e SPAECE (Sistema Permanente de Avaliação da Educação Básica do Ceará).

A análise concluiu pela recomendação do Projeto acima mencionado, primeiramente, tendo em vista que ela desenvolve habilidades da BNCC previstas para cada uma das séries. A BNCC é um



documento que regulamenta quais são as aprendizagens essenciais a serem trabalhadas nas escolas brasileiras públicas e particulares de Educação Infantil, Ensino Fundamental e Ensino Médio para garantir o direito à aprendizagem e o desenvolvimento pleno de todos os estudantes. Por isso, é um documento importante para a promoção da igualdade no sistema educacional, colaborando para a formação integral e para a construção de uma sociedade mais justa, democrática e inclusiva. Dessa forma, os materiais didáticos devem estar alinhados a esse documento, possibilitando o desenvolvimento das competências e habilidades previstas para cada segmento.

Em Matemática, tanto no 5º quanto no 9º ano, a BNCC traz como Unidades Temáticas: Números, Álgebra, Geometria, Grandezas e Medidas, Probabilidade e Estatística. No Projeto Avalia Brasil, a coleção aborda os seguintes eixos: no Bloco 1, Espaço e Forma, que contempla a Geometria; no Bloco 2, Grandezas e Medidas; no Bloco 3, Números e Operações: Álgebra e Funções; no Bloco 4, Tratamento da informação, conforme Matriz de Referência do SAEB.

Em Língua Portuguesa, a BNCC propõe que o trabalho seja desenvolvido com atividades envolvendo quatro Práticas de Linguagem, a saber: Leitura; Oralidade; Produção de Textos e Análise Linguística/ Semiótica. No Projeto Avalia Brasil de Língua Portuguesa, tanto do 5º ano quanto do 9º ano, o foco é a Prática da Leitura, pois esse é o eixo avaliado no SAEB e no SPAECE, porém foi observado que os outros eixos também são contemplados, inclusive o da Produção de Textos, com a seção Exercitando a Escrita, em que são propostas produções textuais envolvendo cada um dos descritores da Matriz de Referência do SAEB.

Essas Práticas de Linguagem devem ser realizadas a partir de Campos de Atuação, que são os diferentes contextos com os quais o indivíduo no decorrer da sua vida interage: campo jornalístico/midiático, campo de atuação da vida pública, campo das práticas de estudo e pesquisa, campo artístico-literário e campo da vida cotidiana. O Projeto Avalia Brasil contempla esses campos de atuação a partir dos gêneros textuais variados que servem de suporte para as questões que desenvolvem cada descritor.

No material do professor, é feita a orientação sobre as habilidades da BNCC, a partir do seu código e título, que são explicitamente desenvolvidas durante o trabalho com as questões estrategicamente elaboradas. Além disso, nele o professor também encontra sugestões de como ampliar as atividades para que sejam desenvolvidas outras habilidades que estão no escopo da aula, mas que ela não desenvolve diretamente, devido ao seu objetivo maior ser atender às matrizes de referência das avaliações externas.

Dessa forma, o Projeto Avalia Brasil dá suporte aos professores para que estes consigam alinhar o seu fazer docente em sala de aula às competências e habilidades previstas na BNCC, colaborando com a formação continuada dos professores, atualizando-os sobre a didática necessária para a implementação desse documento, e, conseqüentemente, com a educação integral dos estudantes.

Outro motivo que embasa a recomendação do Projeto Avalia Brasil é a sua organização estrutural, pois cada aula é dedicada exclusivamente para a abordagem de um descritor da Matriz de Referência do SAEB, que é compatível com a Matriz de Referência do SPAECE. Isso possibilita para o

professor uma metodologia prática e organizada, por isso assertiva, para desenvolver as habilidades previstas nos alunos, garantindo que todos os descritores sejam trabalhados em sala com o mesmo grau de importância.

Cada aula contempla a Teoria do Alinhamento Construtivo de Biggs (2011): definição do objetivo a ser atingido, que é o desenvolvimento da habilidade do descritor específico; atividades de ensino-aprendizagem direcionadas, que são as questões estrategicamente elaboradas para que o aluno aprenda o descritor; e a avaliação da aprendizagem, que é a seção Fixando +, com duas questões objetivas compatíveis com as das avaliações externas, para que o professor avalie se o objetivo da aula foi atingido. Além disso, cada aula ainda conta com a seção + Ideias, com um link da internet, devidamente comentado no livro do professor, que visa abordar o descritor a partir de uma experiência de multimodal para o aluno.

Em Matemática, a estrutura da coleção traz como diferencial uma sequência de atividades organizadas. O percurso pedagógico de cada aula traz um detalhamento dos descritores, na perspectiva de progressão, ou seja, partindo dos níveis de dificuldades divididos em seções: Praticando 1, com questões de nível Fácil; Praticando 2, com questões de nível Médio; e Praticando 3, com questões de nível Difícil. Essa organização permite ao professor uma visão mais concreta do desenvolvimento dos seus alunos e da sua turma, como também trabalhar de forma diferenciada, respeitando a heterogeneidade dos alunos.

O terceiro motivo que nos leva à recomendação do Projeto Avalia são os simulados e a consultoria pedagógica personalizada que é elaborada com base neles. Ao todo, são seis simulados aplicados ao longo do ano, na seguinte ordem: Simulado do Bloco 1, Simulado do Bloco 2, 1º Simulado Semestral, Simulado do Bloco 3, Simulado do Bloco 4 e 2º Simulado Semestral. Os resultados dessas avaliações são consolidados para fins de análise da equipe de formadores da Tendência Consultoria Educacional, que, conhecendo a realidade do município, elabora Encontros Formativos direcionados às necessidades dos professores em sala de aula.

Pelo exposto concluiu-se que o **Projeto Avalia Brasil para 5º ano e 9º ano – Língua Portuguesa e Matemática – Edição 2019: revisada e reformulada de acordo com a BNCC - Editora Inovativa** se constitui em recurso importante para o processo educativo dos alunos do 5º e 9º anos da Rede Municipal de Ensino de Meruoca-CE.

O referido projeto é constituído dos seguintes livros:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO
1	Livro didático do aluno Projeto Avalia Brasil de Língua Portuguesa 5º ano, das autoras Maria da Conceição Araújo e Lairta dos Santos Alves. - Edição 2019: revisada e reformulada por Tarcila Barboza Oliveira de acordo com a BNCC - Editora Inovativa.
2	Livro didático do aluno Projeto Avalia Brasil de Matemática 5º ano do autor Carlos Roberto Oliveira Santana – Edição 2019: revisada e reformulada de acordo com a BNCC – Editora Inovativa.
3	Livro didático do aluno Projeto Avalia Brasil de Língua Portuguesa 9º ano, das autoras Tarcila Barboza Oliveira e Mônica Laurentino Martins – Edição 2019: revisada e reformulada de acordo

	com a BNCC – Editora Inovativa.
4	Livro didático do aluno Projeto Avalia Brasil de Matemática 9º ano do autor Carlos Roberto Oliveira Santana – Edição 2019: revisada e reformulada de acordo com a BNCC – Editora Inovativa.

OBSERVAÇÕES

O Projeto Avalia Brasil para 5º ano e 9º ano – Língua Portuguesa e Matemática – Edição 2019: revisada e reformulada de acordo com a BNCC - Editora Inovativa se dispõe, além dos livros didáticos dos alunos, de acompanhamento periódico na rede educacional que adquire a referida coleção. Dentro do projeto vinculado à coleção destaca-se, sem ônus para o município:

- Livro do professor Projeto Avalia Brasil - Edição 2019 revisada e reformulada de acordo com a BNCC - Editora Inovativa (de acordo com a série e com a disciplina), em quantidade especificada de acordo com a quantidade de professores de cada disciplina do município lotados nas turmas de cada série;
- 4 Simulados (de cada série e de cada disciplina) a serem entregues pela editora ao longo do ano, em quantidade especificada de acordo com o número de alunos de cada série;
- A Empresa contratada deverá oferecer suporte didático-pedagógico para implantação da metodologia proposta na coleção e o acompanhamento na análise dos resultados esperados. Sendo assim, é de responsabilidade da Empresa contratada formações bimestrais: 04 formações continuadas, para cada disciplina e cada série, sendo cada uma de 4h, para os professores do Município de Meruoca-CE. Essas formações serão de acordo com as orientações e o calendário especificado pela Coordenação Especial Pedagógica da Secretaria Municipal de Educação.
- Além das formações com professores, 02 formações com os gestores, diretores e coordenadores, e técnicos da SME para a análise dos resultados.

REQUISITOS NECESSÁRIOS

1 - RELATIVA À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

1.1 - REGISTRO COMERCIAL, no caso de empresa pessoa física, no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz.

1.2 - ATO CONSTITUTIVO, ESTATUTO OU CONTRATO SOCIAL CONSOLIDADO em vigor devidamente registrado no registro público de empresa mercantil da Junta Comercial, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro da Junta onde opera com averbação no registro da Junta onde tem sede a matriz.

1.3 - INSCRIÇÃO DO ATO CONSTITUTIVO, no caso de sociedades simples - exceto cooperativas - no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas acompanhada de prova da diretoria em exercício; devendo, no caso da licitante ser a sucursal, filial ou agência, apresentar o registro no Cartório de Registro das Pessoas Jurídicas do Estado onde opera com averbação no Cartório onde tem sede a matriz.

1.4 - DECRETO DE AUTORIZAÇÃO, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e **ATO DE REGISTRO DE AUTORIZAÇÃO PARA FUNCIONAMENTO** expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

1.5 - DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO (COM FOTO) VÁLIDO NA FORMA DA LEI E PROVA DE CADASTRO DE PESSOA FÍSICA - CPF, do sócio administrador e/ou titular da empresa.

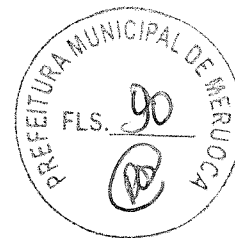
2 - RELATIVA À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

2.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

2.2 - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

2.3 - Prova de Regularidade quanto aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União (PGFN), abrangendo, inclusive quanto às contribuições previdenciárias;

2.4 - Prova de Regularidade perante a Fazenda Estadual de seu domicílio;



- 2.5 - Prova de Regularidade perante a Fazenda Municipal de seu domicílio (Geral ou ISS);
- 2.6 - Prova de Regularidade perante o FGTS;
- 2.7- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas perante a Justiça do Trabalho.

3 - RELATIVA À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

3.1. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis (DRE) do último exercício fiscal, já exigíveis e apresentados **na forma da lei**, devidamente registrado na junta comercial da sede da licitante, acompanhado dos termos de abertura e de encerramento do Livro Diário - estes termos devidamente registrados na Junta Comercial – constando ainda, no balanço, o número do Livro Diário e das folhas nos quais se acha transcrito, que comprovem a boa situação financeira da empresa, com vistas aos compromissos que terá de assumir caso lhe seja adjudicado o objeto licitado, comprovado através do cálculo dos seguintes índices contábeis, devidamente assinado pelo contador responsável, sendo vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta;

3.2. Serão considerados como na forma da Lei, o Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis assim apresentados:

- a) **Sociedades empresariais em geral:** registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da Licitante, acompanhados de cópia do termo de abertura e de encerramento do Livro Diário do qual foi extraído.
- b) **Sociedades empresárias, especificamente no caso de sociedades anônimas regidas pela Lei nº. 6.404/76:** registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante; ou publicados na imprensa oficial da União, ou do Estado, ou do Distrito Federal conforme o lugar em que esteja situada a sede da companhia; ou, ainda, em jornal de grande circulação editado na localidade em que está a sede da companhia.
- c) **Sociedades simples:** registrados no Registro Civil das Pessoas jurídicas do local de sua sede; caso a sociedade simples adote um dos tipos de sociedade empresária, deverá sujeitar-se às normas fixadas para as sociedades empresárias, inclusive quanto ao registro na Junta Comercial.
- d) **As empresas constituídas á menos de um ano:** deverão apresentar demonstrativo do Balanço de Abertura, devidamente registrados ou autenticados na Junta Comercial da sede ou domicílio da Licitante, acompanhado dos termos de abertura e de encerramento do Livro Diário - estes termos devidamente registrados na Junta Comercial, assinado pelo sócio-gerente ou diretor e pelo contador ou outro profissional equivalente, devidamente registrado no Conselho Regional de Contabilidade.

3.3. Entende-se que a expressão "**na forma da lei**" constante no item **3.1**, no mínimo: balanço patrimonial e DRE, registro na Junta Comercial ou órgão competente, termos de abertura e encerramento).

3.4. As cópias deverão ser originárias do Livro Diário devidamente formalizado e registrado.

3.5. A empresa optante pelo *Sistema Público de Escrituração Digital - SPED* poderá apresentá-lo **na forma da lei**.

3.6. Entende-se que a expressão "**na forma da lei**" constante no item **3.5** engloba, no mínimo:

- a) Balanço Patrimonial;
- b) DRE – Demonstração do Resultado do Exercício;
- c) Termos de abertura e de encerramento;
- d) Recibo de entrega de escrituração contábil digital (*Para efeito o que determina o Art. 2º do Decreto Nº 9.555, de 6 de novembro de 2018*);

OBS: A autenticação de livros contábeis das pessoas jurídicas não sujeitas ao Registro do Comércio, poderá ser feita pelo Sistema Público de Escrituração Digital - Sped, instituído pelo Decreto nº 6.022, de 22 de janeiro de 2007, por meio da apresentação de escrituração contábil digital, na forma estabelecida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil do Ministério da Fazenda. (Art. 1º do Decreto Nº 9.555, de 6 de novembro de 2018).

3.7. As cópias deverão ser originárias do Livro Diário constante do SPED.

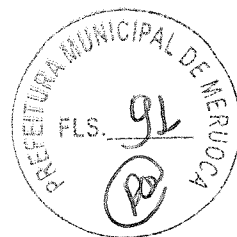
3.8. A Escrituração Digital deverá estar de acordo com as Instruções Normativas (RFB nº 1420/2013 e RFB nº 1594) que tratam do *Sistema Público de Escrituração Digital – SPED*. Para maiores informações, verificar o site www.receita.gov.br, no link *SPED*. Ficando a exigência de apresentação do Balanço Patrimonial do último exercício social, a ser apresentado no prazo que determina o art. 5º das Instruções Normativas da RFB, bem como o que determina a Jurisprudência no Acórdão TCU nº 2.669/2013 de relatoria do Ministro Valmir Campelo. Devendo vir Acompanhado com a CRP do Contador responsável, dentro do prazo de validade.

3.9. Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica (artigo 31 da Lei nº 8.666/93) em data não superior a 30 (trinta) dias.

3.10. Para comprovação de microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 147/2014, para que essa possa gozar dos benefícios previstos nos arts. 42 a 45 da referida Lei é necessário a apresentação da declaração da condição de ME/EPP ou MEI, conforme o caso.

3.11. Ficam dispensado da apresentação da exigência prevista nos itens 5.1.4.1 ao 5.1.1.4.8 deste tópico a figura do Microempreendedor Individual (MEI), devendo comprovar e apresentar as demais exigências.

3.11.1. O Microempreendedor Individual-MEI que no ano-calendário anterior não tenha auferido receita bruta de até R\$ 81.000,00 (oitenta e um mil reais), está dispensado da apresentação do Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social na forma do item anterior, conforme art. 1.179 §2º do Código Civil e artigo 18-A, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006, entretanto deverá apresentar a DASNSIMEI (Declaração Anual do Simples Nacional – Microempreendedor Individual), para comprovar tal condição.



4 - QUALIFICAÇÕES TÉCNICA

4.1. Apresentação de no mínimo 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica de fornecimento executados, obrigatoriamente pertinente e compatível com o objeto desta licitação, expedida por entidade pública ou privada, usuária do fornecimento em questão, comprovando a plena satisfação de sua execução. Somente serão considerados válidos os atestados com timbre da entidade expedidora e com identificação do nome completo do emitente. O atestado deverá ser datado e assinado por pessoa física identificada pelo nome e cargo exercido na entidade, com firma reconhecida em cartório do declarante, estando às informações sujeitas à conferência pelo(a) Pregoeiro(a) ou quem este indicar. Bem como as demais informações:

- a) nome, CNPJ e endereço completo da pessoa jurídica tomadora dos serviços e emitente do atestado;
- b) nome e CNPJ da empresa que executou o fornecimento;
- c) descrição dos fornecimentos;
- d) período de execução;
- e) local e data da emissão do atestado;
- f) identificação (nome e cargo ou função) e assinatura do signatário do atestado.

4.1.1. No atestado de capacidade técnica deverá estar descrito expressamente os itens cuja execução ou entrega foram realizadas, sendo estes compatíveis com o Termo de Referência deste edital, conforme o caso.

4.1.2. Poderá, facultativamente, vir acompanhado junto ao atestado de capacidade técnica para comprovação ao que dispõe o item 4.1.1, instrumento de nota fiscal/contrato de prestação de fornecimento respectivos ao qual o atestado faz vinculação.

5 - DEMAIS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

5.1 - Declaração de que, em cumprimento ao estabelecido na Lei nº 9.854, de 27/10/1999, publicada no DOU de 28/10/1999, e ao inciso XXXIII, do artigo 70, da Constituição Federal, não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;

5.2 - Declaração expressa de integral concordância com os termos deste edital e seus anexos;

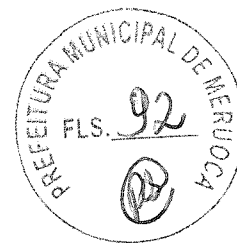
5.3 - Declaração, sob as penalidades cabíveis, de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, ficando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, (art. 32, §2º, da Lei n.º 8.666/93).

Meruoca - CE, 15 de abril de 2021.



José Arivelton Moura Paulo
Secretário de Educação

claudia



ANEXO II - PROPOSTA PADRONIZADA

PREGÃO ELETRÔNICO Nº ____/____

À PREFEITURA MUNICIPAL DE _____ - CEARÁ
Comissão de Pregão

Objeto: _____

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	MARCA	QTDE	V. UNIT	V. TOTAL
1						

Validade da Proposta: 60 (Sessenta) dias;

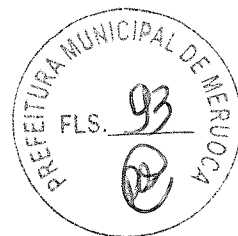
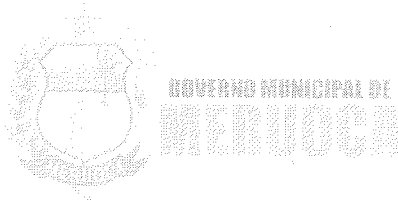
O Licitante declara que, nos valores apresentados acima, estão inclusos todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, custos, demais despesas que possam incidir sobre fornecimento licitado, inclusive a margem de lucro.

Local e data, ____ de ____ de 2020.

Assinatura

Observação 1: Esta Carta a Proposta deverá ser anexado junto ao sistema da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - BLL, sob pena de desclassificação.

Observação 2: Por força da legislação vigente, é vedada a identificação do licitante. (art. 30, § 5º do Decreto Federal nº. 10.024/2019)



ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÕES

DECLARAÇÃO

(NOME E QUALIFICAÇÃO DO FORNECEDOR), DECLARA:

a) sob as penas da lei, para todos os fins de direito a que se possa prestar, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de _____, Estado do Ceará, que, em cumprimento ao estabelecido na Lei nº 9.854, de 27/10/1999, publicada no DOU de 28/10/1999, e ao inciso XXXIII, do artigo 70, da Constituição Federal, não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;

b) sob as penas da lei, para todos os fins de direito a que se possa prestar, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Município de _____, Estado do Ceará, que concorda integralmente com os termos deste edital e seus anexos;

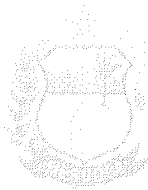
c) que inexistente qualquer fato superveniente impeditivo de nossa habilitação para participar no presente certame licitatório, bem assim que ficamos cientes da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, nos termos do art. 32, §2º, da Lei nº 8.666/93.

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma o presente, sob as penas da Lei.

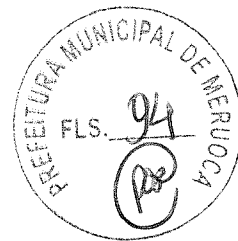
_____, (CE), _____ de _____ 20____.

DECLARANTE

Handwritten signature



GOVERNO MUNICIPAL DE
MERUOCA



ANEXO IV - MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE _____, E DO OUTRO LADO _____, PARA O FIM QUE A SEGUIR SE DECLARA:

Pelo presente instrumento, o Município de Meruoca-Ce, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o nº _____/____X__, com sede de sua Prefeitura Municipal na Av. Pedro Sampaio, nº 385, Bairro Divino Salvador, Meruoca-Ce, através da Secretaria de Educação, neste ato representada pelo Ordenador de Despesas, Sr., aqui denominado de **CONTRATANTE**, e do outro lado a Empresa, estabelecida na, inscrita no CNPJ/MF sob o nº, neste ato representada pelo(a) Sr(a), portador (a) do CPF/MF nº, apenas denominada de **CONTRATADA**, firmam entre si o presente **TERMO DE CONTRATO** mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL:

1.1. O presente contrato fundamenta-se nas disposições no Decreto 10.024/2019, na Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, Lei Complementar 147, de 7 de agosto de 2014, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei Federal Nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor) e do Código Civil Brasileiro (Lei 10.406/2002) e as exigências estabelecidas neste Edital, nos termos do Pregão Eletrônico nº ____/____, e resultado da licitação, devidamente homologada pelo Ordenador da Secretaria de Educação, com base na proposta da CONTRATADA, tudo parte integrante deste contrato independente de transcrição.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO:

2.1. Constitui objeto do presente contrato a AQUISIÇÃO DE MATERIAL DIDÁTICO CONFORME ESPECIFICAÇÕES DESTINADAS AOS ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL DO 5º E 9º ANO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE MERUOCA-CE PARA A DEMANDA DE 2021, tudo conforme especificações contidas no Termo de Referência, constante no Anexo I do edital e da proposta adjudicada.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PRAZO, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA DOS BENS

3.0 O objeto desta licitação deverá ser entregue em **05 (cinco) dias corridos**, contados a partir da emissão da ordem de compra, em atendimento às necessidades do órgão contratante, conforme as condições estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência do edital de **PREGÃO ELETRÔNICO N.º ____/2021**.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

3.1. A entrega do objeto deste contrato dever ser feita no local indicado pela Secretaria de Educação, correndo por conta da CONTRATADA as despesas de embalagem, seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto contratual.

PARÁGRAFO SEGUNDO

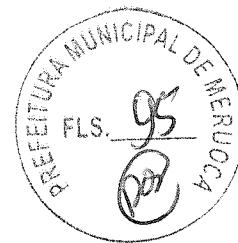
3.2. Os bens deverão ser entregues devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte, carga e descarga, assinalando-se na embalagem marca, destino, quando for o caso, e as demais características que os identifique. Deverão acompanhá-los 02 (duas) vias da fatura comercial com as suas especificações detalhadas ou documento equivalente, necessário à conferência dos bens.

PARÁGRAFO TERCEIRO

3.3. Os equipamentos deverão ser entregues pela CONTRATADA e estarem em plena condição de consumo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, contados a partir da data do recebimento da ordem de compra de que trata a Cláusula Terceira.

CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

4.0. O objeto do presente contrato será recebido provisoriamente em até 05 (cinco) dias corridos, contados da data da entrega dos bens, no local e endereço indicado pela Secretaria de Educação. Nos moldes do termo de Referência – Anexo I do edital.



PARÁGRAFO PRIMEIRO

4.1. Por ocasião da entrega, o fornecedor deverá colher no comprovante respectivo a data, o nome, o cargo, a assinatura e o número do CPF, emitido pela Secretaria de Educação, do servidor do CONTRATANTE responsável pelo recebimento.

PARÁGRAFO SEGUNDO

4.2. Constatadas irregularidades no objeto contratual, o CONTRATANTE poderá:

1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo o contrato, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
2. Na hipótese de substituição, a CONTRATADA deverá fazê-la em conformidade com a indicação do CONTRATANTE, **no prazo máximo de 02 (dois) dias**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.
3. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis.
4. Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, **no prazo máximo de 05 (cinco) dias**, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

PARÁGRAFO TERCEIRO

4.3. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas, mediante Termo de Recebimento Definitivo ou Recibo, firmado pelo servidor responsável.

CLÁUSULA QUINTA - DA FORMA DE PAGAMENTO

5.0. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal/fatura no protocolo do órgão contratante, à vista do respectivo Termo de Recebimento Definitivo do objeto ou Recibo, na forma prevista no parágrafo terceiro da cláusula terceira.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

5.1. As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à CONTRATADA e seu vencimento ocorrerá **30 (trinta) dias** após a data de sua apresentação válida.

PARÁGRAFO SEGUNDO

5.2. O pagamento será feito mediante crédito aberto em conta corrente em nome da CONTRATADA no Banco indicado na Nota Fiscal, juntamente com os dados bancários.

CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA

6.1. O contrato terá vigência **até 31 (Trinta e um) Dezembro de 2021**, contados da data da assinatura deste termo de contrato. Podendo ser aditivado, conforme art. 57 da Lei 8.666/93, dentro do ano orçamentário.

PARÁGRAFO PRIMEIRO: DAS ALTERAÇÕES

6.2. Toda e qualquer alteração deverá ser processada mediante a celebração de Termo Aditivo, vedada a alteração do objeto.

6.3. A alteração de valor contratual, decorrente do reajuste de preço, compensação ou penalização financeira prevista neste Contrato, bem como o empenho de dotações orçamentárias suplementares até o limite do respectivo valor, dispensa a celebração de aditamento.

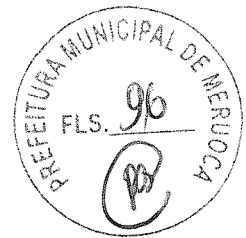
CLÁUSULA SETIMA – DO VALOR DO CONTRATO E DOS RECURSOS

7.0. O valor do presente contrato é de R\$ _____ (_____) e onerará recursos orçamentários no subelemento econômico nº _____ - natureza da despesa _____. Conforme quadro em Anexo I.

PARÁGRAFO ÚNICO – DO REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO ECONÓMICO-FINANCEIRO

7.1. O valor do presente Contrato não será objeto de reajuste, pelo período de 12 (doze) meses da apresentação da proposta. Caso o prazo exceda a 12 (doze) meses os preços contratuais poderão ser reajustados com base no índice IGP-M da Fundação Getúlio Vargas.

7.2 - REEQUILÍBRIO ECONÓMICO-FINANCEIRO: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, poderá, mediante procedimento administrativo onde reste demonstrada tal situação e alteração dos preços e termo aditivo, ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do beneficiário e a retribuição da Administração para a justa remuneração do fornecimento, objetivando a manutenção do



equilíbrio econômico-financeiro inicial dos preços, na forma do artigo 65, II, "d" da Lei Federal nº 8.666/93, alterada e consolidada.

CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

8.1. Além das obrigações constantes em cláusulas próprias deste contrato, do Edital de Licitação e seus anexos, em especial as definidas nos diplomas federal e estadual sobre licitações, cabe à CONTRATADA:

- a. Designar, por escrito, o funcionário responsável para resolução de eventuais ocorrências durante a execução deste contrato, dos bens adquiridos;
- b. Zelar pela fiel execução deste contrato, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários.
- c. Arcar com todas as despesas diretas e indiretas relacionadas com a execução do contrato, tais como transportes, frete, carga e descarga etc.
- d. Cumprir as posturas do Município e as disposições legais estaduais e federais que interfiram na execução do contrato;
- e. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação indicada no preâmbulo deste termo;
- f. Dar ciência imediata e por escrito à CONTRATANTE sobre qualquer anormalidade que possa afetar a execução do contrato;
- g. Responder por quaisquer danos, perdas ou prejuízos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade, a fiscalização do CONTRATANTE em seu acompanhamento;
- h. Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e tributários, resultantes da execução deste contrato, nos termos do artigo 71 da Lei Federal nº 8.666/93;
- i. Atender prontamente qualquer reclamação, exigência, ou observação realizadas pela CONTRATANTE;
- j. Oferecer garantia mínima de 12 (doze) meses, contra quaisquer defeitos de fabricação.
- l. Aceitar acréscimos e supressões que se fizerem necessário para plena execução do objeto, conforme art. 65 da Lei 8.666/93.
- m. Bem como as obrigações previstas no Termo de Referência – Anexo I do edital.

CLAUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

9.1. Sem prejuízo do integral do cumprimento de todas as obrigações decorrentes das disposições deste contrato, cabe ao CONTRATANTE:

- a. Indicar formalmente o funcionário responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução contratual;
- b. Facilitar, por todos os meios, o exercício das funções da CONTRATADA, dando-lhe acesso às suas instalações;
- c. Prestar à CONTRATADA as informações e esclarecimentos necessários que eventualmente venham a ser solicitados;
- d. Bem como as obrigações previstas no Termo de Referência – Anexo I do edital.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA SUBCONTRAÇÃO, CESSÃO OU TRANSFERÊNCIA DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS

10.1. A CONTRATADA poderá subcontratar parcialmente o objeto deste contrato, até o limite de 70% (setenta) por cento.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO E DA GESTÃO DO CONTRATO

11.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da entrega dos bens licitados e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos arts. 67 e 73 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.2. A fiscalização dos contratos, no que se refere ao cumprimento das obrigações trabalhistas, deve ser realizada com base em critérios estatísticos, levando-se em consideração falhas que impactem o contrato como um todo e não apenas erros e falhas eventuais no pagamento de alguma vantagem a um determinado empregado.

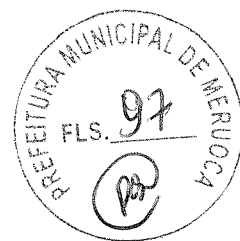
11.2.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a execução do fornecimento, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.3. O representante da Contratante deverá ter a experiência necessária para o acompanhamento e controle da execução do fornecimento e do contrato.

11.4. A verificação da adequação da execução do fornecimento deverá ser realizada com base nos critérios previstos nos anexos do edital.

11.5. O fiscal ou gestor do contrato, ao verificar que houve subdimensionamento da produtividade pactuada, sem perda da qualidade na execução do fornecimento, deverá comunicar à autoridade responsável para que esta promova a adequação contratual à produtividade efetivamente realizada, respeitando-se os limites de alteração dos valores contratuais previstos no § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

Charles



11.6. A conformidade do material a ser utilizado na execução do fornecimento deverá ser verificada juntamente com o documento da Contratada que contenha a relação detalhada dos mesmos, de acordo com o estabelecido no edital e na proposta, informando as respectivas quantidades e especificações técnicas, tais como: marca, qualidade e forma de uso, conforme o caso.

11.7. O representante da Contratante deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.8. Para tanto, conforme previsto neste Termo de Referência, a empresa deverá instruir seus empregados, no início da execução contratual, quanto à obtenção de tais informações, bem como oferecer os meios necessários para que obtenham tais extratos, preferencialmente por meio eletrônico, quando disponível.

11.9. Os empregados também deverão ser orientados a realizar tais verificações periodicamente e comunicar ao fiscal do contrato qualquer irregularidade, independentemente de solicitação por parte da fiscalização.

11.10. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada, incluindo o descumprimento das obrigações trabalhistas ou a não manutenção das condições de habilitação, bem como a falta de recolhimento das contribuições sociais, previdenciárias e para com o FGTS ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 77 e 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.11. O contrato só será considerado integralmente cumprido após a comprovação, pela Contratada, do pagamento de todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias e para com o FGTS referentes à execução do fornecimento alocada.

11.12. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.13. Os documentos necessários à comprovação do cumprimento das obrigações, trabalhistas, previdenciárias e para com o FGTS poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

12. Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração direta e indireta do Município de Meruoca, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2.002.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

12.1. Os procedimentos para aplicação da penalidade de que trata o "caput" desta cláusula, serão conduzidos no âmbito do Órgão Gerenciador e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

PARÁGRAFO SEGUNDO

12.2. Sem prejuízo da aplicação da penalidade de que trata o "caput" desta cláusula, poderão ser aplicadas as multas conforme legislação vigente.

PARÁGRAFO TERCEIRO

12.3. Os procedimentos para aplicação das multas de que trata o parágrafo segundo desta cláusula, serão conduzidos no âmbito da Unidade Contratante e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente da mesma Unidade, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.

PARÁGRAFO QUARTO

12.4. As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.

PARÁGRAFO QUINTO

12.5. O CONTRATANTE reserva-se o direito de descontar do valor das faturas os valores correspondentes às multas que eventualmente forem aplicadas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO E RECONHECIMENTO DOS DIREITOS DO CONTRATANTE

13. Este contrato poderá ser rescindido na forma, pelos motivos e com as consequências previstas nos artigos 77 a 80, e 86 a 88, da Lei Federal nº 8.666/93.

PARÁGRAFO ÚNICO

13.1. A Contratada reconhece, desde já, os direitos do CONTRATANTE nos casos de rescisão administrativa, prevista no artigo 79 da Lei Federal nº 8.666/93.



CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Fica ajustado, ainda, que:

1. Consideram-se partes integrantes do presente contrato, como se nele estivessem transcritos:

- a) o Edital **PREGÃO ELETRÔNICO N° _____/2021** e anexos;
- b) a proposta apresentada pela CONTRATADA;
- c) Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores.

14.2. Para dirimir quaisquer questões decorrentes deste contrato, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca do MUNICÍPIO DE _____.

E assim, por estarem as partes de acordo, justas e contratadas, foi lavrado o presente termo em 02 (duas) vias de igual teor e forma que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes para que produza todos os efeitos de direito, na presença das testemunhas abaixo identificadas e assinadas.

_____ -CE, ____ de ____ de ____.

MUNICÍPIO DE _____

<nome do secretário gestor>
Secretária de <Secretaria>

<NOME DA EMPRESA>
<NOME DO REPRESENTANTE>
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

- 1. _____
CPF N°: _____
- 2. _____
CPF N°: _____

Clark