

## ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

**RESPONSÁVEL PELO TERMO DE REFERÊNCIA:** Antonia Gessilene Silva Duarte.

**FUNÇÃO:** Secretária de Saúde.

**1. OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E ALIMENTOS ESPECIAIS E MATERIAL PARA USO ÚNICO PARA DOAÇÃO A PESSOAS CARENTES, JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MERUOCA-CE.

**2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:** a presente contratação visa atender as necessidades de pessoas reconhecidamente carentes de medicamentos e alimentos especiais, além de material de uso único, seja por ordem judicial e/ou demanda social, junto a Secretaria de Saúde do Município de Meruoca.

**3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS:** a natureza do objeto em pauta é considerado comum, nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002.

**4. LOCAIS, PRAZO E CRITÉRIOS PARA RECEBIMENTO DO OBJETO:** os objetos serão entregues diretamente na Secretaria de Saúde. O prazo de entrega será de até 10 (dez) dias após a emissão de ordem de compra. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

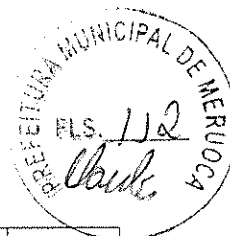
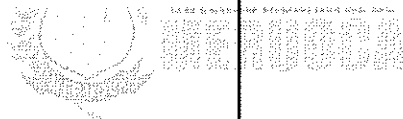
### 5. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS A SEREM ADQUIRIDOS E QUANTITATIVOS E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DAS LICITANTES:

#### 5.1- A AQUISIÇÃO CONTEMPLA OS SEGUINTE PRODUTOS:

#### ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
1	ALIMENTO NUTRICIONAL COMPLETO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL OU ORAL, NORMOCALÓRICO (1,2 KCAL/ML) E NORMOPROTEIC (44 G/L DE PROTEÍNA). POSSUINDO EM SUA COMPOSIÇÃO 100% PROTEÍNA ISOLADA DE SOJA. ISENTO DE SACAROSE, LACTOSE E GLÚTEN. APRESENTAÇÃO TETRA PACK DE 1L.	LITRO	384
2	ALIMENTO NUTRICIONAL COMPLETO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL OU ORAL, NORMOCALÓRICO (1,2 KCAL/ML) E NORMOPROTEICO (44 G/L DE PROTEÍNA) E ACRESCIDO DE FIBRAS. APRESENTAÇÃO TETRA PACK DE 1L.	LITRO	2376
3	ALIMENTO NUTRICIONAL COMPLETO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL OU ORAL, NUTRICIONALMENTE COMPLETO, NORMOCALÓRICO (1,2 KCAL/ML) E COM ADEQUADO PERFIL PROTEICO E LIPÍDICO. NÃO CONTEM GLÚTEN. APRESENTAÇÃO TETRA PACK DE 1L.	LITRO	2304
4	FORMULA PADRÃO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL OU ORAL, COM DENSIDADE ENERGÉTICA ALTA (1,5KCAL/ML), ADEQUADO TEOR PROTEICO E UM EXCLUSIVO MIX LIPÍDICO. APRESENTAÇÃO TETRA PACK DE 1L.	LITRO	3456
5	ALIMENTO PARA SUPLEMENTAÇÃO DE NUTRIÇÃO ENTERAL E ORAL, MALTODEXTRIN, CASEINATO DE POTÁSSIO OBTIDO DO LEITE DE VACA, SACAROSE, GORDURA DE LEITE, TRIGLICÉRIDEOS DE CADEIA MÉDIA, ÓLEO DE MILHO, LECITINA DE SOJA, CITRATO DE POTÁSSIO, FOSFATO DE CÁLCIO, CITRATO DE SÓDIO, CARBONATO DE CÁLCIO, CLORETO DE MAGNÉSIO, MINERAIS (FERRO, COBRE, ZINC, CROMO E MOLIBDÊNIO), VITAMINAS (VITAMINA A, VITAMINA D, VITAMINA E, VITAMINA K, VITAMINA C, VITAMINA B1, VITAMINA B2, NIACINA, VITAMINA B6, ÁCIDO FÓLICO, ÁCIDO PANTOTÊNICO, VITAMINA B12 E BIOTINA), CLORETO DE POTÁSSIO, BITARTARATO DE COLINA E ÓXIDO DE MAGNÉSIO COM 400G.	LATA	240
6	ALIMENTO PARA SUPLEMENTAÇÃO NUTRICIONAL COM MÓDULO NUTRICIONAL COMPLETO, COMPOSTO POR LEITE EM PÓ DESNATADO, AÇÚCAR, CACAU EM PÓ, FRUTOOLIGOSSACARÍDEOS, GORDURA LÁCTEA, INULINA, MINERAIS, VITAMINAS, ESPESANTE CARRAGENA, EMULSIFICANTE LECITINA DE SOJA E AROMATIZANTE. LATA 400 G.	LATA	360
7	ALIMENTO PARA SUPLEMENTAÇÃO DE NUTRIÇÃO ENTERAL E ORAL, NORMOCALÓRICO INDICADO PARA CRIANÇAS DE 1 A 10 ANOS DE IDADE, QUE NECESSITA DE NUTRIÇÃO ESPECIALIZADA PARA RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO ESTADO NUTRICIONAL. ISENTO DE LACTOSE E GLÚTEN. APRESENTAÇÃO: LATA 400G(SEM SABOR E SABOR BAUNILHA). JUDICIAL	LATA	2304

*Handwritten signature*

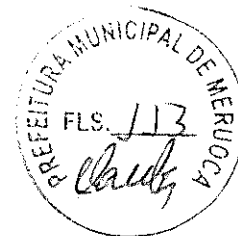
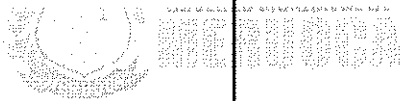


	<b>(PABLO RIKELME E GABRIEL)</b>		
8	ESPESSANTE ALIMENTAR E GELIFICANTE PARA ALIMENTOS INDICADO PARA PACIENTES COM DISFAGIA. A BASE DE MALTODEXTRINA, GOMA XANTANA E GELIFICANTE CLORETO DE POTASSIO. ISENTO DE GLÚTEN SEM SABOR. LATA 300G. <b>JUDICIAL (PABLO RIKELME)</b>	LATA	432
9	FÓRMULA INFANTIL À BASE DE PROTEÍNA DE SORO DO LEITE EXTENSAMENTE HIDROLISADA SEM LACTOSE. LATA DE 400G.	LATA	240
10	FÓRMULA INFANTIL PARA LACTENTES E DE SEGUIMENTO PARA LACTENTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFÂNCIA DESTINADA ÀS NECESSIDADES DIETOTERÁPICAS ESPECÍFICAS COM RESTRIÇÃO DE LACTOSE E À BASE DE AMINOÁCIDOS. LATA DE 400G	LATA	800
11	MÓDULO DE FIBRA 100% SOLÚVEL PARA USO ORAL E ENTERAL SEM SABOR. APRESENTAÇÃO: LATA DE NO MÍNIMO 260G. <b>JUDICIAL (PABLO RIKELME)</b>	LATA	120
12	FORMULA INFANTIL PARA PREMATUROS E RECIEM-NASCIDOS DE BAIXO PESO COM DHA E ARA. LATA 400G	LATA	240
13	CITRATO DE POTASSIO 1 ML/1MEQ 400 ML. <b>JUDICIAL MEDICAÇÃO MANIPULADA (FERNANDA)</b>	UND	72
14	VITAMINA D GOTAS 400 UI/G. <b>JUDICIAL (FERNANDA)</b>	FRS	144
15	MAGNESIO QUELATO (1 ml/3,64MG) 1000ML. <b>JUDICIAL MEDICAÇÃO MANIPULADA (FERNANDA)</b>	UND	72
16	PROBIATOP SUPLEMENTO SIMBIOTICO CX C/30 SACHÊS DE 1G CADA. <b>JUDICIAL (FERNANDA)</b>	CX	72
17	CARBONATO DE CALCIO 500MG CX/C 60 COMPRIMIDOS (OBS: CAIXA AZUL). <b>JUDICIAL (FERNANDA)</b>	CX	144
18	SULFATO FERROSO GOTAS 125MG. <b>JUDICIAL (FERNANDA)</b>	FRS	144
19	SUPLEMENTAÇÃO MINERAL À BASE DE ZINCO 100ML. <b>JUDICIAL (FERNANDA)</b>	FR	24
20	XARELTO (RIVAROXA BANA) 20MG CX/C 28 COMPRIMIDOS	CX	144
21	XARELTO (RIVAROXA BANA) 10MG CX/C 30 COMPRIMIDOS. <b>JUDICIAL (ELIANE)</b>	CX	72
22	DIENOGESTE 2MG CX/C 30 COMPRIMIDOS	CX	72
23	TRIMETAZIDINA 35MG MR CX/C 60 COMPRIMIDOS	CX	72
24	LEVODOPA + CLORIDRATO DE BENSERAZIDA 200/50MG (CAIXA LILAS)	CX	360
25	APIXABANA 5MG CX/C 20 COMPRIMIDOS	CX	216
26	PREGABALINA 50 MG CX/C 30 COMPRIMIDOS	CX	144
27	AZATIOPRINA 50MG CX/C 50 COMPRIMIDOS	CX	216
28	DAPAGLIFLOZINA + CLORIDRATO DE METFORMINA XR 5/100	CX	72
29	BETA-GLUCANA DE LEVEDO-SACCHAROMYCES CEREVISIAE 150ML	FR	72
30	MONTELUCASTE DE SÓDIO 4MG CX/C 30 COMPRIMIDOS	CX	72
31	FUROATO DE MOMETASONA SPRAY NASAL 120 DOSES	UND	72
32	IMIPRAMINA 25MG/CX/C 20 COMPRIMIDOS	CX	120
33	ZINCO QUELADO 150ML	FR	72
34	COLCHICINA 0,5MG CX/C 30 COMPRIMIDOS	CX	288
35	CLORIDRATO DE PIOGLITAZONA 30MG CX/C 30 COMPRIMIDOS	CX	72
36	ORLISTATE 120 MG CX/C 60 COMPRIMIDOS	CX	72
37	COLETOR DE URINA TIPO SACO	UND	2000
38	COMPRESSA DE GAZE NÃO ESTÉRIL PCT C/500 UND	PCT	144
39	DISPOSITIVO INCONTINÊNCIA URINÁRIA MASCULINO EXTERNO	UND	2000
40	EQUIPO PARA DIETA ENTERAL	UND	4480
41	FRASCO PARA NUTRIÇÃO ENTERAL	UND	4480
42	LIDOCAINA GEL	UND	864
43	LUVA DE PROCEDIMENTO M C/100	CX	200
44	MEIA DE MÉDIA COMPRESSÃO 30" A 40 MMHG	PAR	8
45	SONDA DE ALIMENTOS NASOENTERAL INFANTIL Nº 10. <b>JUDICIAL (GABRIEL)</b>	UND	12
46	SONDA URETRAL Nº 10	UND	10800
47	SONDA URETRAL Nº 12	UND	10800
48	SONDA URETRAL Nº 14	UND	2000
49	SUSPENSÃO ORTOPÉDICA	UND	72
50	FRALDA DESCARTÁVEL TAMANHO INFANTIL XXG C/40 UNIDADES. <b>JUDICIAL (PABLO RIKELME)</b>	PCT	216
51	FRALDA DESCARTÁVEL TAMANHO INFANTIL XXG PARA CRIANÇAS ALÉRGICAS.	PCT	216
52	FRALDA GERIÁTRICA G COM GEL C/08 UND	PCT	1872
53	FRALDA GERIÁTRICA M COM GEL C/08 UND	PCT	720
54	FÓRMULA MODIFICADA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL E ORAL PARA DIABÉTICOS 1.0 KCAL/ML	LITRO	3168

AVENIDA PEDRO SAMPAIO, 385 - DIVINO SALVADOR  
CEP: 63.139.000 - MERIDUA - CE

## 5.2 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA DAS LICITANTES

a) Atestado (s) fornecido (s) por pessoa jurídica de direito público ou privado com identificação do assinante, comprovando que a LICITANTE forneceu ou está fornecendo produtos compatíveis em características com



o objeto da licitação.

b) **COMPROVAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO DA LICITANTE** (correlatos, medicamentos e medicamentos sujeitos a controle especial) expedida pela Vigilância Sanitária do Ministério da Saúde;

c) Alvará da Vigilância Sanitária Municipal ou Estadual, conforme o caso, atualizado.

**6. CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO:** Em atendimento ao disposto no Art. 14, da Lei Federal nº 8.666/93 e ao disposto no Art. 16 da Lei Complementar nº 101/2000, Lei de Responsabilidade Fiscal, foi feita a verificação e constatada a existência de recursos orçamentários na Dotação Orçamentária e Elemento de Despesas descritos abaixo, para suprir as despesas oriundas do presente processo, estando o mesmo em compatibilidade e adequação com a Lei Orçamentária Anual, com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

As despesas serão consignadas na seguinte classificação orçamentária:

Manutenção da Secretaria de Saúde	0701.10.122.0804.2.048
-----------------------------------	------------------------

Elemento de Despesas: 3.3.90.32.00.

### 7. MODALIDADE DA LICITAÇÃO:

7.1 Com relação à licitação, deverá ser plenamente adotada a modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** sob o regime de execução indireta de empreitada por preço unitário, do tipo menor preço por item, e que sejam atendidas todas as demais condições mínimas exigidas na forma da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, e na Lei 10.520/02, sendo o prazo da validade da proposta mínimo de 60 (sessenta) dias.

### 8. DURAÇÃO CONTRATUAL E VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

8.1 Para o fornecimento dos materiais serão emitidas Ordens de Compra, em conformidade com as propostas vencedoras, para as licitantes vencedoras de cada bem.

8.2 A Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses após sua assinatura e o respectivo Contrato de Expectativa de Fornecimento até 31/12 do ano da sua assinatura.

### 9. RECEBIMENTO DOS MATERIAIS

9.1 Os materiais serão novos, assim considerados de primeiro uso, e deverão ser entregues no endereço da Secretaria contratante, devidamente protegidos e embalados adequadamente contra danos de transporte, manuseio, acompanhados das respectivas notas fiscais.

9.2 Os materiais serão recebidos da seguinte forma:

- **Provisoriamente**, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do bem com as especificações constantes da proposta da empresa, marca, embalagem, especificações técnicas e níveis de desempenho mínimo exigidos
- **Definitivamente**, após a verificação da qualidade, da quantidade dos materiais e sua consequente aceitação, mediante a emissão do Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes.

9.3 No caso da entrega ser efetivada por terceiros – transportador ou semelhante, o recebimento será conforme descrito acima. No entanto, o recebimento provisório e definitivo poderá, também, ser efetuado concomitantemente, desde que esteja presente um representante da empresa fornecedora e que os materiais sejam devidamente conferidos, conforme descrito acima.

### 10. DA FORMA DE PAGAMENTO

10.1 O pagamento será realizado até o 10º (décimo) dia útil ao mês subsequente da entrega do objeto mediante apresentação da Nota Fiscal do objeto contratual efetivamente entregue. As faturas deverão ser aprovadas, obrigatoriamente, pela CONTRATANTE, que atestará a entrega do objeto.

### 11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

11.1 A Contratante se obriga a proporcionar à Contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei n.º 8.666/93.

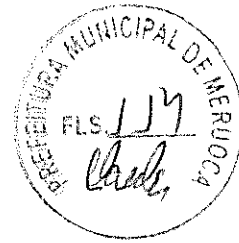
11.2 Fiscalizar e acompanhar a execução do objeto contratual.

11.3 Comunicar a CONTRATADA toda e qualquer ocorrência relacionada com a execução do objeto, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas.

11.4 Providenciar os pagamentos a CONTRATADA, a vista das Notas Fiscais/Faturas devidamente atestadas, pelo setor competente.

### 12 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

12.1 Fornecer o objeto do contrato nesta municipalidade em conformidade com as condições e prazos



estabelecidos no Edital de PREGÃO ELETRÔNICO, neste termo contratual, e na(s) proposta(s) vencedora(s) da sessão.

12.2 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório que originou o presente contrato.

12.3 Providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE na execução do objeto contratual.

12.4 Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos envolvidos na execução do contrato que não terão nenhum vínculo empregatício com a PMM.

### 13. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

13.1 Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

13.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

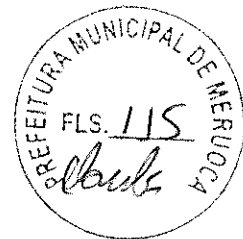
Meruoca – Ce, 02 de junho de 2021.

  
**Antonia Gessilene Silva Duarte**  
**Secretária de Saúde**





PREFEITURA MUNICIPAL DE  
MERUOCA



**ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA**

Local e data

**À PREFEITURA MUNICIPAL DE MERUOCA  
REF. PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 1205.01/2021**

**OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E ALIMENTOS ESPECIAIS E MATERIAL PARA USO ÚNICO PARA DOAÇÃO A PESSOAS CARENTES, JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MERUOCA-CE.

Senhor Pregoeiro,

Apresentamos a V.Sas. nossa proposta para o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E ALIMENTOS ESPECIAIS E MATERIAL PARA USO ÚNICO PARA DOAÇÃO A PESSOAS CARENTES, JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MERUOCA-CE, pelo preço global de R\$ \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ), com prazo de execução até \_\_\_\_\_, para os produtos abaixo explícitos:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DOS PRODUTOS	UND	MARCA	QTDE	VR. UNIT.	VR. UNIT. POR EXTENSO	VR. TOTAL	VR. TOTAL POR EXTENSO

Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias.

Caso nos seja adjudicado o objeto da presente licitação, nos comprometemos a assinar o Contrato no prazo determinado no documento de convocação, indicando para esse fim o Sr. \_\_\_\_\_, Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ expedida em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, Órgão Expedidor \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, como representante legal desta empresa.

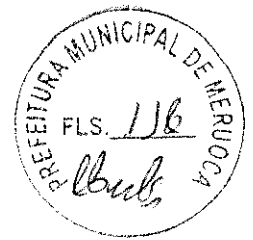
Finalizando, afirmamos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital da licitação e seus anexos.

Atenciosamente,

.....  
FIRMA PROPONENTE / CNPJ

.....  
REPRESENTANTE LEGAL / CPF

*Handwritten signature*



### ANEXO III - DECLARAÇÃO RELATIVA AO TRABALHO DE EMPREGADO MENOR

#### MODELO – EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

(Identificação do licitante), inscrito no CPF/CNPJ nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, menores de dezoito anos e em qualquer trabalho, menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

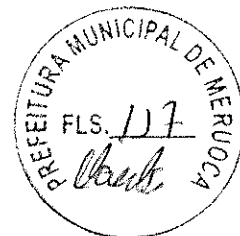
Local e data

Assinatura do representante legal  
(Nome e cargo)

*Handwritten signature*



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
MERUOCA



#### ANEXO IV - MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM DE UM LADO O MUNICÍPIO DE MERUOCA, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE \_\_\_\_\_ E DO OUTRO A EMPRESA \_\_\_\_\_, NAS CONDIÇÕES ABAIXO PACTUADAS:

O Município de Meruoca, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Av. Pedro Sampaio, nº 385, Bairro Divino Salvador, Meruoca-Ce, inscrita no CNPJ/ME sob o nº 07.598.683/0001-70, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas, o Sr. \_\_\_\_\_, doravante denominada

**CONTRATANTE**, e do outro a empresa \_\_\_\_\_, com endereço na \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_ Bairro \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_, telefone \_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_, Estado do \_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, representada por \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_, SSP/\_\_\_\_\_, doravante denominada **CONTRATADA**, de acordo com o

**Pregão Eletrônico SRP nº 1205.01/2021**, em conformidade com o que preceitua as Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, dos Decretos Federais nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013 e 10.024, de 20 de setembro de 2019, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 1205.01/2021, por Sistema de Registro de Preços, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO

1.1. O presente contrato tem como fundamento o edital do **Pregão Eletrônico SRP nº 1205.01/2021** e seus anexos, os preceitos do direito público, e a Lei Federal nº 8.666/1993, com suas alterações, e, ainda, outras leis especiais necessárias ao cumprimento de seu objeto.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E A PROPOSTA

2.1. O cumprimento deste contrato está vinculado aos termos do edital do **Pregão Eletrônico SRP nº 1205.01/2021**, e seus anexos, e a proposta da CONTRATADA, os quais constituem parte deste instrumento, independente de sua transcrição.

#### CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO

3.1. Constitui objeto deste contrato o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E ALIMENTOS ESPECIAIS E MATERIAL PARA USO ÚNICO PARA DOAÇÃO A PESSOAS CARENTES, JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MERUOCA-CE**, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I – Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA.

#### CLÁUSULA QUARTA – DO REGIME DE EXECUÇÃO LOCAL E PRAZO PARA ENTREGA DO OBJETO

4.1. O objeto dar-se-á sob o regime de execução indireta: empreitada por preço unitário.  
4.2 O prazo para o início e local do fornecimento será informado à empresa vencedora por meio de Ordem de Compra emitida pelo Setor de Compra deste Município.  
4.3. O fornecimento deverá ser feito em até 10 (dez) dias, a contar da data de recebimento da ordem de compras.

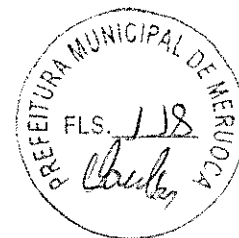
#### CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR E DO REAJUSTAMENTO DO PREÇO

5.1 O valor do presente contrato, importa no valor global de R\$ (\_\_\_\_\_).  
5.2 Os preços são firmes e irrevogáveis pelo período de 12 (doze) meses, a contar da data da apresentação da proposta. Caso o prazo exceda os 12 (doze) meses, os preços contratuais poderão ser reajustados, tomando-se por base a data da apresentação da proposta, com base no índice IGP-M da Fundação Getúlio Vargas ou outro equivalente que venha a substituí-lo, caso este seja extinto.

#### CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

6.1 O pagamento pelo fornecimento do objeto deste contrato será efetuado, conforme fornecimento realizado e aprovado pelo Município, após emissão do empenho, devendo a contratada apresentar Nota Fiscal dos produtos entregues devidamente aprovados e atestados pela mesma.

6.2 Os pagamentos serão realizados à medida que os produtos forem solicitados, conforme as necessidades da Contratante, mediante apresentação da Nota Fiscal e fatura correspondente que deverão vir acompanhadas dos seguintes documentos:  
a) Certidão do FGTS-CRF; b) Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais; c) Dívida Ativa da União.



GOVERNO MUNICIPAL DE  
MERUOCA

6.3 Caso a fatura seja aprovada pelo Ordenador de Despesas, o pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias após o protocolo da Fatura pela CONTRATADA.

6.4 Qualquer atraso ocorrido na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou dos documentos exigidos como condição para pagamento por parte da CONTRATADA, importará em prorrogação automática do prazo de vencimento da obrigação do CONTRATANTE.

6.5 O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária, creditado em favor do fornecedor, devendo para tal ficar explícito o nome e os dados da conta bancária (nº da agência e nº da conta bancária, e banco) do fornecedor para que seja efetivado o pagamento /crédito.

#### CLÁUSULA SÉTIMA-DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

7.1. As despesas decorrentes da contratação correrão por conta da dotação orçamentária:

Manutenção da Secretaria de Saúde	0701.10.122.0804.2.048
-----------------------------------	------------------------

Elemento de Despesas: 3.3.90.32.00.

#### CLÁUSULA OITAVA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO

8.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato inicia-se na data de sua assinatura e finda-se em 31 de dezembro do ano em curso.

#### CLÁUSULA NONA – DA CONTRATAÇÃO

9.1 As obrigações decorrentes da presente licitação serão formalizadas por termo de contrato específico, celebrado entre o Município, representado pelo Ordenador de Despesas (doravante denominado Contratante), e o licitante vencedor (doravante denominada Contratada), que observará os termos da Lei n.º 8.666/93, deste edital e demais normas pertinentes, cuja minuta foi submetida a exame prévio da Procuradoria Jurídica do Município.

9.2 O licitante vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da devida convocação, para celebrar o referido Contrato, do qual farão parte integrante o edital, seus anexos, a proposta e demais documentos apresentados pelo licitante vencedor. Em caso de recusa injustificada, ser-lhe-á aplicado o disposto neste edital.

9.3 Se o licitante vencedor não assinar o Termo de Contrato no prazo estabelecido é facultado ao Ordenador de Despesa convocar as licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação final das propostas estabelecido neste edital), para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, inclusive quanto aos preços (descontos), ou revogar a licitação.

9.4. Incumbirá à Contratante providenciar, à sua conta, a publicação do extrato do Contrato nos quadros de aviso dos órgãos públicos municipais, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data. O mesmo procedimento se adotará com relação aos possíveis termos aditivos.

9.5. O licitante adjudicatário se obriga a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação.

9.6. O Termo de Contrato só poderá ser alterado em conformidade com o disposto no art. 65 da Lei n.º 8.666/93.

#### CLAUSULA DÉCIMA – DO FORNECIMENTO DO OBJETO, RESPONSABILIDADE DO FORNECEDOR E FISCALIZAÇÃO

10.1 O fornecimento será acompanhada e fiscalizada por servidor da Secretaria de Saúde, o qual deverá atestar o correto fornecimento, quando comprovada a fiel e correta execução para fins de pagamento.

10.2 A presença da fiscalização da Secretaria de Saúde, não elide e nem diminui a responsabilidade da contratada;

10.3 Caberá ao servidor designado rejeitar totalmente ou em parte, qualquer produto que não esteja de acordo com as exigências.

#### CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1 Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do fornecimento como tributos, impostos, encargos, taxas e demais obrigações vinculadas à legislação tributária, trabalhista e previdenciária;

11.2 Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou diminuições efetuadas até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

11.3 Executar o fornecimento dentro das melhores técnicas, zelo e ética, com assiduidade e pontualidade, garantia e qualidade, obedecendo rigorosamente às especificações estabelecidas pela Contratante.

11.4 Cumprir fielmente o presente contrato, inclusive os prazos de execução do fornecimento nos termos acordados, executando-os sobre sua inteira responsabilidade.

11.5 Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo na prestação dos serviços.

11.6 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições





GOVERNO MUNICIPAL DE  
MERUOCA



de habilitação e qualificação exigidas neste edital e conforme Termo de Referência.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 12.1 Designar servidor da Secretaria de Saúde para proceder ao acompanhamento do fornecimento;
  - 12.2 Proporcionar todas as facilidades para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo;
  - 12.3 Efetuar o pagamento na forma e no prazo estabelecido no Contrato e/ou Empenho.
  - 12.4 Rejeitar os produtos que não atendam aos requisitos constantes das especificações do Termo de Referência.
  - 12.5 Notificar a CONTRATADA, de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual.
  - 12.6 Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA nas condições estabelecidas neste instrumento.
- Indicar os locais e horários em que deverão ser entregues os produtos.

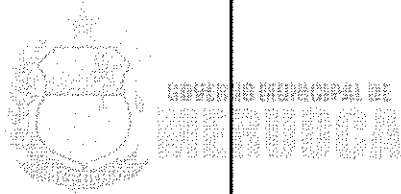
#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 13.1 Pela inexecução total ou parcial do objeto deste Pregão, a Administração Pública Municipal poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:
  - 13.1.1 advertência;
  - 13.1.2 multa de 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso e por ocorrência de fato em desacordo com o proposto e o estabelecido no edital, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, uma vez comunicada oficialmente;
  - 13.1.3 multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, no caso de inexecução total ou parcial do objeto contratado; recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos, cotados da comunicação oficial;
  - 13.1.4 suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal de Meruoca/Ce, pelo prazo de até 2 (dois) anos;
  - 13.1.5 Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Secretaria contratante e pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.
- 13.2 Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração deste Município, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, garantido o direito prévio de licitação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que:
  - 13.2.1 ensejar o retardamento da execução do objeto deste Pregão;
  - 13.2.2 não mantiver a proposta, injustificadamente;
  - 13.2.3 comportar-se de modo inidôneo;
  - 13.2.4 fizer declaração falsa;
  - 13.2.5 cometer fraude fiscal;
  - 13.2.6 falhar ou fraudar na execução do contrato.
  - 13.2.7 Por descumprimento dos prazos e condições previstos neste Pregão, principalmente, a CONTRATADA estará sujeita às penalidades tratadas na condição anterior.
- 13.3 Além das penalidades citadas, a licitante vencedora ficará sujeita, no que couber, às demais penalidades referidas no Capítulo IV, da Lei nº 8.666/93
- 13.4 Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificado e aceito pela mesma, em relação a um dos itens arrolados na Condição subitem 15.2, a licitante vencedora ficará isenta das penalidades mencionadas.
- 13.5 As sanções de advertência, suspensão temporária de participar em licitação, e impedimento de contratar com a Administração Pública deste Município, e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública poderão ser aplicadas à licitante vencedora juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.
- 13.6 A penalidade será obrigatoriamente registrada no Cadastro de Fornecedores de Bens e Serviços do Município de Meruoca e no caso de suspensão de licitar, o licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no Contrato e das combinações legais.
- 13.7 A recusa sem motivo justificados da convocada em aceitar ou retirar a Nota de Empenho dentro do prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades aludidas deste Edital.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – RESCISÃO

- 14.1 O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido:
  - 14.1.1 por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;
  - 14.1.2 amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.
- 14.2 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

*Handwritten signature*



14.3 A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PUBLICAÇÃO**

15.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, nos mesmos Diários Oficiais, onde se deu as demais publicações, referentes a esta licitação, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO**

16.1. Fica eleito o Foro do município de Meruoca, do Estado do Ceará, para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste contrato, que não puderem ser resolvidas na esfera administrativa.

E, por estarem de acordo, foi mandado lavrar o presente contrato, que está visado pela Procuradoria Jurídica da CONTRATANTE, e do qual se extraíram 2 (duas) vias de igual teor e forma, para um só efeito, as quais, depois de lidas e achadas conforme, vão assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Meruoca-Ce, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

**CONTRATANTE**

**CONTRATADA**

Testemunhas:

1. \_\_\_\_\_

Nome:

CPF:

2. \_\_\_\_\_

Nome:

CPF:

MERUOCA

*Handwritten signature*



GOVERNO MUNICIPAL DE  
MERUOCA



## ANEXO V – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

### ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº

A Prefeitura Municipal de Meruoca, através da Secretaria de Saúde (Órgão Gerenciador), com sede na Av. Pedro Sampaio, nº 385, Bairro Divino Salvador, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 07.598.683/0001-70, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas da Secretaria de Saúde, Sr. Francisco Gilvan Miguel Santos, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 1205.01/2021, publicada no \_\_\_ de \_\_\_ de 2021, processo administrativo nº 1205.01/2021, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

#### 1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E ALIMENTOS ESPECIAIS E MATERIAL PARA USO ÚNICO PARA DOAÇÃO A PESSOAS CARENTES, JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MERUOCA-CE**, especificado(s) no(s) item(ns) do Termo de Referência, anexo do edital de Pregão Eletrônico SRP nº 1205.01/2021, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

#### 2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

<b>FORNECEDOR (RAZÃO SOCIAL):</b>						
<b>CNPJ:</b>						
<b>ENDEREÇO: CONTATOS:</b>						
<b>REPRESENTANTE:</b>						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	VL. UNIT.	VL. TOTAL

#### 3. ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será a Secretaria de Saúde.

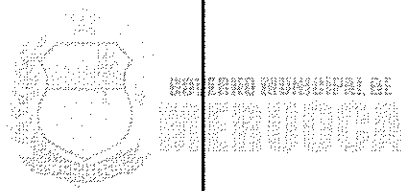
3.2. São órgão(s) e entidade(s) pública(s) participante(s) do registro de preços:

Secretaria de Saúde.

#### 4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

4.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.



4.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a no (máximo cinquenta) por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, a no máximo o dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

4.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

4.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

4.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

## 5. VALIDADE DA ATA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de **12 meses**, a partir da data de sua assinatura e devida publicação em Diário Oficial, não podendo ser prorrogada.

## 6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

6.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

6.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

6.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação;

6.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

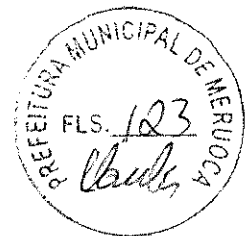
6.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

6.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

6.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

6.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

6.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).



6.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

- 6.9.1. por razão de interesse público; ou
- 6.9.2. a pedido do fornecedor.

#### 7. DAS PENALIDADES

7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

#### 8. CONDIÇÕES GERAIS

8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no EDITAL.

8.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o §.1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7.892/13.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em duas (02) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes.

Meruoca-CE, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

**Ordenador de Despesas da Secretaria de Saúde (Órgão Gerenciador)**

<b>EMPRESA DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇOS:</b>	
<b>DADOS DA EMPRESA: (Razão Social):</b>	
CNPJ:	Endereço Comercial:
Fone/Fax:	E-mail:
<b>DADOS DO RESPONSÁVEL PARA ASSINATURA:</b>	
Nome:	RG nº:   CPF nº:
Cargo/Função:	ASS: